



ประกาศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการจัดการการเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
การให้ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำผลการ จำนวน ๑ ระบบ ครั้งที่ ๒
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการจัดการการเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การให้ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำผลการ จำนวน ๑ ระบบ ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๖,๔๐๑.๘๗ บาท (สามล้านหกพันสี่ร้อยเอ็ดบาทแปดสิบเจ็ดสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๖๙๑๐๙๐๔๐๙๑๖ ลงวันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๕ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.hospital.tu.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๕

๐/๓๗

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ดิลก ภิกขุโยทัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๙๑๐๙๐๔๐๙๑๖

การจ้างพัฒนาระบบการจัดการการเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การให้ส่วนประกอบของเลือด

และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำหัตถการ จำนวน ๑ ระบบ ครั้งที่ ๒

ตามประกาศ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการจัดการการเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การให้ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำหัตถการ จำนวน ๑ ระบบ ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

พัฒนาระบบการจัดการการเก็บสิ่งส่งตรวจ ทางห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑ ระบบ
การให้ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำหัตถการ
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดง

ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้

ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖

(๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดขอบเขตงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโรงพยาบาล ยื่นในวันเสนอราคา

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนออื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ พัฒนาระบบการจัดการการเก็บส่งตรวจ ทางห้องปฏิบัติการ การให้ ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำหัตถการ

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่

รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอมิได้เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอมิได้กระทำโดยสุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เชื้อหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งเป็นเชื้อหรือตราฟท์ลงวันที่ใช้เชื้อหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบแผนการดำเนินงาน (Project Plan) รายละเอียดความต้องการ (Requirement Spec) และการออกแบบระบบ (System Design) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๔ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบโปรแกรมต้นแบบ (Prototype) หรือระบบงานบางส่วนที่พัฒนาเสร็จแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบระบบงานทั้งหมดที่เสร็จสมบูรณ์ และผ่านการทดสอบการใช้งานจริง (User Acceptance Test-UAT) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่

น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้โรงพยาบาล เงินอุดหนุนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้โรงพยาบาล เงินอุดหนุนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติไม่ได้

(๑) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาล
ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผล
การพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการ
ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือก
ไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของ
ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ไว้ชั่วคราว

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๕ ต.ค. ๒๕๖๕

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดการระบบการจัดการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การให้ส่วนประกอบของเลือด และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำหัตถการ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๑. ความเป็นมาของโครงการ

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิขั้นสูง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชนทั่วไป รวมทั้งเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติทางคลินิกสำหรับนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพในหลายสาขาวิชา ปัจจุบันโรงพยาบาลมีจำนวนเตียงเปิดบริการทั้งสิ้น ๘๐๐ เตียง ให้บริการครอบคลุมผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยฉุกเฉิน

ซึ่งในช่วงหลายปีที่ผ่านมาพบว่า แนวโน้มผู้รับบริการมีเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกปี ดังนั้นทางโรงพยาบาลจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบการให้บริการและการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด โดยกำหนดแนวทางพัฒนาคุณภาพระบบงานทุกการบริการ ให้มีความถูกต้องแม่นยำในทุกขั้นตอนตามหลักการดูแลรักษาที่ปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสำคัญของการระบุตัวผู้ป่วยให้ถูกต้องและแม่นยำ ซึ่งเป็นขั้นตอนหลักสำคัญลำดับแรกของกระบวนการรักษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โรงพยาบาลจึงคิดพัฒนานำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้นับสนุนการยืนยันตัวตนผู้ป่วยและตรวจสอบความถูกต้องในการปฏิบัติงานให้การดูแลผู้ป่วย อันเป็นมาตรการสำคัญในการป้องกันความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการดูแลรักษาพยาบาล และยกระดับความปลอดภัยของผู้รับบริการตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มีความมุ่งมั่นในการออกแบบระบบบริหารความเสี่ยงของการบริการ เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนในการกระบวนการรักษาต่างๆ ให้ทุกขั้นตอนเป็นไปตามมาตรฐาน และเกิดความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้รับบริการ โดยการพัฒนาระบบบริการที่สามารถป้องกันความผิดพลาดในการทำงานซึ่งเกิดจากคน (Human error) และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการระบุตัวผู้ป่วยในการบริการสำคัญ คือ กระบวนการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการแลป การให้ส่วนประกอบของเลือด และการทำหัตถการ เช่น การฉายรังสี การผ่าตัด-ส่องกล้อง และการส่งทารกคินมารดา ผ่านโปรแกรมประยุกต์ (Application) ซึ่งสามารถปฏิบัติงานได้บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ เช่น สมาร์ทโฟน หรือแท็บเล็ต โดยใช้หลักการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการระบุตัวผู้ป่วย (Patient Identification) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ารักษาผู้ป่วยถูกคนในทุกขั้นตอนการดูแล และยังสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ป่วยในช่วงเวลาต่างๆ ได้ด้วย

เป้าหมายโครงการ

- เจริญปริมาณ ลดจำนวนหรือไม่เกิดอุบัติการณ์ความผิดพลาดในการระบุตัวตนของผู้ป่วย ในขั้นตอนของ กระบวนการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการแลป การให้ส่วนประกอบของเลือด และการทำหัตถการ เช่น การฉายรังสี การผ่าตัด-ส่องกล้อง และการส่งทารกคินมารดา
- เจริญคุณภาพ ส่งตรวจและผู้ป่วยถูกต้องตรงกัน ผู้ป่วยได้รับเลือดและยาถูกคน ส่งทารกคินมารดาถูกคน หรือการทำหัตถการต่างๆ ได้ถูกคน ถูกต้องและปลอดภัย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

๓.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑๐.๑ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๐.๓ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

ทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่น
ข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น
ข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่าประมาณ
ของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้ง
หนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่
จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ
มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคาร
ภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ
กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง
ประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น
ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

๔. คุณสมบัติของระบบบริหารจัดการการระบุตัวผู้ป่วยใน (IPD) เพื่อเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการแลป การให้ส่วนประกอบของเลือด และการทำหัตถการ เช่น การฉีดยา การผ่าตัด-ส่องกล้อง และการส่งทารกคนมารดา

๔.๑. คุณสมบัติทั่วไปของระบบ

๔.๑.๑ เป็นระบบที่พัฒนา และสามารถรองรับการทำงานจากระบบบริหารจัดการ การระบุตัวผู้ป่วยได้อย่างสมบูรณ์ ในกระบวนการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการแลป การให้ส่วนประกอบของเลือด และการทำหัตถการ เช่น การฉีดยา การผ่าตัด-ส่องกล้อง และการส่งทารกคนมารดา

๔.๑.๒ ทำงานผ่านระบบ Intranet ของโรงพยาบาลภายใต้มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของโรงพยาบาล

๔.๑.๓ มีระบบการจัดการ การเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

๔.๑.๔ รองรับการเชื่อมต่อข้อมูลผู้ป่วยกับระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลได้

๔.๑.๕ รองรับการทำงานของผู้ปฏิบัติงานโดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้

๔.๑.๖ รองรับการทำงานผ่านอุปกรณ์ที่โรงพยาบาลกำหนดได้

๔.๑.๗ รวมอุปกรณ์ Scan Barcode และ QR Code ที่สามารถเชื่อมต่อกับ WIFI /Bluetooth และรองรับ Application ที่พัฒนา ให้สามารถใช้งานได้ แบบไร้สาย และมีอุปกรณ์เสริมรองรับการตกกระแทก ได้ โดยตัวเครื่องไม่เสียหาย จำนวน ๑๒๐ ชุด

๔.๑.๘ ระบบ Auto Logout ๑๐ นาที ถ้าไม่มีการใช้งานต่อ

๔.๑.๙ ระบบมีความแม่นยำ และสะดวกรวดเร็ว ในการสแกนขั้นตอนต่างๆ ของการใช้งาน

๔.๑.๑๐ สามารถใช้ระบบในการระบุตัวผู้ป่วยที่ข้างเตียง ณ หอผู้ป่วยหรือจุดปฏิบัติการได้

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะของระบบ

๔.๒.๑ ระบบการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการแลป และการจองเลือด หัตถการตรวจวิเคราะห์อื่นๆ ธาราการเลือด

๔.๒.๑.๑) ระบบสามารถตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่สำหรับการเข้าใช้งาน โดยการสแกน QR Code / Barcode / ระบุรหัส ผ่าน Application จากนั้นระบบฯ สามารถทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๑.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป โดยแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปยังงานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๑.๓) เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบทำการสแกน Tube Specimen ที่มี Sticker Lab ที่มีเลข LN /Sticker จองเลือด ที่มีเลข Request Number จากระบบ HIS เลือดทุก Tube

๔.๒.๑.๔) ระบบสามารถแยกระหว่าง รายการตรวจแลปและรายการจองเลือด ขอตรวจวิเคราะห์อื่นๆ ธาราการเลือดได้ โดยแยกจาก Sticker Tube ที่ Scan Sticker LN ห้องปฏิบัติการ, Sticker BB Request Number ธาราการเลือด ได้

- กรณีเจาะเลือดห้องปฏิบัติการ ระบบสามารถแสดงข้อมูล Lab Number (ข้อมูลที่แสดงคือ Request No. : HIS) กับ ชื่อ-นามสกุล HN, AN, ชื่อรายการตรวจแลป, แสดงสีประเภท Tube Specimen ของผู้ป่วยก่อนการเก็บส่งตรวจ โดยแสดงสัญลักษณ์ให้เห็นที่หน้าจอได้ชัดเจน

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

- กรณีการจองเลือด ขอตตรวจวิเคราะห์อื่นๆ ระบบจะแสดงข้อมูล Request Number กับ ชื่อ-นามสกุล HN, AN, ชื่อรายการขอเลือด, จำนวน Unit, แสดงสีประเภท Tube Specimen ข้อมูลแพ้เลือด วันที่ - เวลาขอเลือด ของผู้ป่วยก่อนการเก็บส่งตรวจ โดยแสดงสัญลักษณ์ให้เห็นที่หน้าจอได้ชัดเจน

๔.๒.๑.๕) ระบบแสดงหน้าจอให้สแกน Patient Wristband ที่ข้อมือ/ข้อเท้าของผู้ป่วย

๔.๒.๑.๖) ระบบสามารถทำการเชื่อมต่อข้อมูล คำสั่ง ตรวจแลป, รายการขอจองเลือด, รายการตรวจวิเคราะห์อื่นๆ จากระบบสารสนเทศโรงพยาบาล เพื่อทำการเปรียบเทียบข้อมูล ว่าถูกต้องตรงกัน ของชุดข้อมูลได้ ในข้อ ๔.๒.๑.๔

๔.๒.๑.๗) หากเลขที่ของ Lab Number หรือ Request Number ไม่ตรงกับข้อมูล ชื่อ-นามสกุล HN, AN ของผู้ป่วยที่ต้องการส่งตรวจแล้ว ระบบสามารถแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ในหน้าต่าง Application โดยแสดงรูปกากบาทสีแดง เป็นสัญลักษณ์ให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน และมีเสียงแจ้งเตือน หากข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๑.๘) เมื่อเจ้าหน้าที่ทำการสแกนข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องแล้ว สามารถดำเนินการตามขั้นตอนการเจาะเลือดและส่งส่งตรวจไปยังห้องปฏิบัติการแลป หรือส่งไปยังธนาคารเลือด

๔.๒.๑.๙) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลของ เจ้าหน้าที่ผู้เก็บส่งตรวจ รวมถึง ชื่อ-นามสกุล HN, AN และ Lab Number ของผู้ป่วย เวลาในการเจาะเลือดแบบ Real time และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูล เพื่อสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

๔.๒.๑.๑๐) มีระบบการยืนยันการจับเก็บส่งตรวจ และส่งข้อมูลย้อนกลับไปยังระบบ HIS เพื่อให้ทราบว่าได้มีการจับเก็บส่งตรวจเสร็จสิ้นแล้ว หากมีการสแกนเข้าใช้งานแล้วเลือก Order เดิมต้องมีระบบแจ้งเตือนและไม่สามารถใช้ Order ซ้ำได้ หากมีการยืนยันการจับเก็บส่งตรวจไปแล้ว ถ้าหากมีการ Reject สิ่งส่งตรวจ ระบบสามารถย้อนสถานะ เพื่อให้สามารถเก็บส่งตรวจใหม่ได้

๔.๒.๑.๑๑) กรณีที่มีการส่งตรวจหลาย Order ในใบเดียวกัน ต้องสามารถเลือก Order ที่ต้องการจับเก็บส่งตรวจได้

๔.๒.๒ ระบบการให้ส่วนประกอบของเลือด

๔.๒.๒.๑) เลือกเมนูการให้ส่วนประกอบของเลือด ระบบทำการตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้งาน โดยทำการสแกนรหัสบัตรเจ้าหน้าที่ใน Application จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๒.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป โดยแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๒.๓) การให้ส่วนประกอบของเลือด เจ้าหน้าที่ใช้ระบบสแกน Patient Wristband ที่ข้อมือ/ข้อเท้าของผู้ป่วยก่อน และระบบสามารถแสดงชุดข้อมูล ดังต่อไปนี้ คือ

- ข้อมูลของผู้ป่วย คือ ชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด HN, Blood group และ Rh Request Number ข้อมูลการแพ้เลือดของผู้ป่วย ที่หน้าต่างของ Application

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

- จากนั้นเจ้าหน้าที่จะใช้ระบบ Scan ฝูงเลือดที่รับมาจากธนาคารเลือดก่อนการให้เลือดทุกครั้ง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในใบกำกับเลือด

- ระบบแสดงรายการใบกำกับเลือด คือ Number ฝูงเลือด ชนิดของเลือด Blood group, Rh และวันหมดอายุของฝูงเลือด

๔.๒.๒.๔) หากเลขที่ของ Request Number ไม่ตรงกับข้อมูล ชื่อ-นามสกุล HN, AN ของผู้ป่วยที่ต้องการจะให้เลือดแล้ว ระบบสามารถแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ในหน้าต่าง Application โดยแสดงสัญลักษณ์รูปภาพบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน พร้อมเสียงแจ้งเตือนและไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปของการให้เลือดได้ และถ้าข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว และผู้ใช้งานกด Accept เพื่อบันทึกเวลาการเริ่มให้เลือด

๔.๒.๒.๕) ระบบสามารถยืนยันข้อมูลด้วยพยาบาลคนที่ ๒ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลของพยาบาลคนที่ ๑ ทำการใช้ระบบ และถ้าพยาบาลคนที่ ๒ กด Reject เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้โปรแกรมย้อนเริ่มให้พยาบาลคนที่ ๑ เริ่มต้นกระบวนการอีกครั้ง

๔.๒.๒.๖) กรณีถ้าหมู่เลือดคนไข้ตรงกันกับหมู่เลือด ดำเนินการบันทึกได้เลย แต่ถ้าหมู่เลือดคนไข้ไม่ตรงกับฝูงเลือด ให้มี Popup แสดง ให้ยืนยันหมู่เลือด เช่น ผังซ้ายหมู่ O และมีลูกศรชี้ไปทางขวาแสดงหมู่ A เพื่อให้เจ้าหน้าที่เลือกยืนยันการข้ามหมู่เลือด

๔.๒.๒.๗) ระบบสามารถบันทึกข้อมูล ใน ๒ ส่วนคือ ข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้ให้เลือด, ชื่อ-นามสกุล วัน-เดือน-ปีเกิด HN, AN ของผู้ป่วย Unit Number ของฝูงเลือด รวมถึงเวลาในการให้เลือดแบบ Real time และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูล เพื่อสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

๔.๒.๓ ระบบการตรวจสอบข้อมูลการทำหัตถการ การฉายรังสี และการผ่าตัด การส่อง

กล้อง

๔.๒.๓.๑ ระบบการตรวจสอบข้อมูลการทำหัตถการ เมนูการผ่าตัด การส่องกล้อง

๔.๒.๓.๑.๑) เลือกเมนู ผ่าตัด – ส่องกล้อง เลือกเลือกเมนูย่อยส่งผู้ป่วย-รับผู้ป่วย และ ระบบทำการตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้งาน โดย ทำการสแกนรหัสบัตรเจ้าหน้าที่ใน Application จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๓.๑.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป โดยแสดงสัญลักษณ์รูปภาพสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๑.๓) สแกน Patient Wristband ที่ข้อมือ/ข้อเท้าของผู้ป่วยแล้ว ระบบสามารถแสดงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลผู้ป่วยชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปีเกิด HN, AN, Diagnosis ,ชื่อหัตถการผ่าตัด (Operation), Remark, ห้องผ่าตัด (ประเภทห้องผ่าตัด) หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ของผู้ป่วยที่หน้าต่างของ Application การผ่าตัด-ส่องกล้อง

๔.๒.๓.๑.๔) สแกนใบติดปลายเตียงคนไข้ QR Code หรือ Barcode กรณีที่ระบบตรวจพบข้อมูลการทำหัตถการของผู้ป่วยไม่ถูกต้องกับรายการคำสั่งของแพทย์ ระบบสามารถแจ้งเตือนก่อน

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

การทำหัตถการต่าง ๆ โดยแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน พร้อมเสียงแจ้งเตือนและไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไป และถ้าข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๑.๕) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วยผู้ทำหัตถการ และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอบกลับได้

๔.๒.๓.๑.๖) คนไข้ ๑ ราย จะถูกเก็บข้อมูลทั้งการส่งไปห้องผ่าตัด และรับเข้าห้องผ่าตัด โดยดำเนินการรูปแบบเดียวกัน ทั้ง ๒ ครั้ง

๔.๒.๓.๑.๗) ระบบสามารถบันทึกส่งคนไข้กลับจากห้องผ่าตัด เพื่อกลับหอผู้ป่วยปลายทางได้

๔.๒.๓.๒ ระบบการตรวจสอบข้อมูลการทำหัตถการ เมื่อย่อยหัตถการรังสี

๔.๒.๓.๒.๑) เลือกเมนู หัตถการรังสี เลือกเลือกเมื่อย่อยส่งผู้ป่วย-รับผู้ป่วย และระบบทำการตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้งาน โดย ทำการสแกนรหัสบัตรเจ้าหน้าที่ใน Application จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๓.๒.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป โดยแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๒.๓) สแกน Patient Wristband ที่ข้อมือ/ข้อเท้าของผู้ป่วยแล้ว ระบบสามารถแสดงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN ชื่อรายการตรวจรังสี ประเภทรังสี หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ของผู้ป่วยที่หน้าต่างของ Application

๔.๒.๓.๒.๔) สแกนใบขอตรวจรังสี ระบบสามารถเชื่อมต่อข้อมูลคำสั่งการรักษา รายการตรวจรังสี Request รังสีของผู้ป่วย จากระบบสารสนเทศโรงพยาบาล โดยมีการแสดงรายการคำสั่งของผู้ป่วยที่หน้า Application

๔.๒.๓.๒.๕) กรณีที่ระบบตรวจพบข้อมูลการทำหัตถการของผู้ป่วยไม่ถูกต้องกับรายการคำสั่งของแพทย์ ระบบสามารถแจ้งเตือนก่อนการทำหัตถการต่าง ๆ โดยแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน พร้อมเสียงแจ้งเตือนและไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไป และถ้าข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๒.๖) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วยผู้ทำหัตถการ และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอบกลับได้

๔.๒.๓.๒.๗) คนไข้ ๑ ราย จะถูกเก็บข้อมูลทั้งการส่งไปทำหัตถการรังสี และรับเข้าห้องฉายรังสี โดยดำเนินการรูปแบบเดียวกัน ทั้ง ๒ ครั้ง

๔.๒.๓.๓ ระบบการคืนทารกให้มารดา ระบบมีเมื่อย่อยให้เลือก ๓ ระบบคือ ระบบระบุตัวทารกแรกคลอด ระบบยืนยันตัวทารก และระบบระบุตัวทารกส่งคืนมารดา

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

๔.๒.๓.๓.๑) กรณีเลือก **เมนูย่อยระบบระบุตัวทารกแรกคลอด** (ทั้งในห้องคลอด และห้องผ่าตัด) (ก่อนทารกคลอดเจ้าหน้าที่เตรียม Wristband NB (ข้อมูล HN,AN ของมารดา) ไว้ ๑ ชิ้น เพื่อใส่ที่ข้อเท้าข้างซ้ายของทารกหลังเกิด เพราะทารกยังไม่มีประวัติในระบบ HIS)

๔.๒.๓.๓.๑.๑) Step ๑. เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป โดยแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๓.๑.๒) Step ๒. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบ Scan Wristbands ที่ข้อมูลมารดา และระบบแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN, หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ที่หน้าจอของ Application

๔.๒.๓.๓.๑.๓) Step ๓. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบ Scan Wristbands NB (ข้อมูล HN,AN ของมารดา) ที่เตรียมไว้ (เพื่อใส่ข้อเท้าลูก) และระบบแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN, หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ที่หน้าจอของ Application

๔.๒.๓.๓.๑.๔) Step ๔. ระบบสามารถตรวจสอบความถูกต้องของ Wristbands ๒ ชิ้น ข้างต้นได้ หากข้อมูลตรงกันให้แสดงเครื่องหมายสีเขียว และเจ้าหน้าที่กดยืนยันเพื่อตกลง ก่อนการใส่ Wristbands ที่ข้อเท้าด้านซ้ายของทารก แต่ถ้าหากข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน ให้ระบบแจ้งเตือน พร้อมแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้

๔.๒.๓.๓.๑.๕) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วยผู้ทำหัตถการ และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอกลับได้

๔.๒.๓.๓.๒) กรณีเลือก **เมนูย่อยระบบยืนยันตัวทารก** (ใช้ระบบในห้องคลอด หลังจากทำเอกสาร Admit ทารกในเวชระเบียนเรียบร้อยแล้ว)

๔.๒.๓.๓.๒.๑) Step ๑. เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป จะแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๓.๓.๒.๒) Step ๒. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบสแกน Wristband ของทารกที่ปรีนัทมาจากระบบ HIS หลังทำ Admit ทารกแล้ว ระบบแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN, ID มารดา หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ที่หน้าจอของ Application หมายเหตุ กรณีเป็นลูกแฝด ให้แสดงลำดับแฝดคนที่ ๑ ๒ ๓)

๔.๒.๓.๓.๒.๓) Step ๓. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบสแกน Wristband NB ที่ข้อเท้าซ้ายของทารก(ซึ่งเป็นข้อมูลของมารดา) จากนั้นระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของมารดา-ทารกได้

๔.๒.๓.๓.๒.๔) Step ๔. หากข้อมูลมารดา-ทารกตรงกันให้ระบบแสดงเครื่องหมายสีเขียว และเจ้าหน้าที่กดยืนยันเพื่อตกลง ก่อนการใส่ Wristbands ที่ข้อมือด้านซ้ายของทารก แต่ถ้า

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

หากข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน ให้ระบบแจ้งเตือน พร้อมแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้

๔.๒.๓.๓.๒.๕) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วยผู้ทำหัตถการ และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอบกลับได้

๔.๒.๓.๓) กรณีเลือก เมนูย่อยระบบระบุตัวทารกส่งคืนมารดา (ใช้ในหอผู้ป่วยหลังคลอด และหอผู้ป่วยเด็กที่มารดา ยัง admit อยู่ใน รพ.)

๔.๒.๓.๓.๑) Step ๑. เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป จะแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายลูกสีเขียว

๔.๒.๓.๓.๒) Step ๒. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบสแกนที่ Wristband ของมารดา ระบบจะแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN หอผู้ป่วย, ประเภทห้อง และชื่อ-สกุล HN, AN ของทารก

๔.๒.๓.๓.๓) Step ๓. เจ้าหน้าที่ใช้ระบบสแกนที่ Wristband ที่มือซ้ายทารก ระบบจะแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN, ID มารดา หอผู้ป่วย ประเภทห้อง และชื่อ-สกุล HN ของมารดา

๔.๒.๓.๓.๔) Step ๔. หากข้อมูลมารดา-ทารกตรงกันให้ระบบแสดงเครื่องหมายลูกสีเขียว และเจ้าหน้าที่กดยืนยันเพื่อตกลง แต่ถ้าหากข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน ให้ระบบแจ้งเตือน พร้อมแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้

๔.๒.๓.๓.๕) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วยผู้ทำหัตถการ และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอบกลับได้

๔.๒.๔. ระบบส่งขึ้นเนื้อพยาธิ Patho

๔.๒.๔.๑) เลือกเมนูการส่งขึ้นเนื้อ Patho ระบบทำการตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้งาน โดยทำการสแกนรหัสบัตรเจ้าหน้าที่ใน Application จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๔.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป จะแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายลูกสีเขียว

๔.๒.๔.๓) สแกน Patient Wristband ที่ข้อมือ/ข้อเท้าของผู้ป่วยแล้ว ระบบสามารถแสดงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลผู้ป่วยชื่อ-นามสกุล วันเดือน-ปี-เกิด HN, AN, รายการขอตรวจพยาธิ หอผู้ป่วย ประเภทห้อง ของผู้ป่วยที่หน้าต่างของ Application ระบบส่งขึ้นเนื้อพยาธิ Patho

๔.๒.๔.๔) เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน ทำการสแกนใบขอตรวจพยาธิ

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

๔.๒.๔.๕) กรณีที่ระบบตรวจพบข้อมูลใบขอตรวจพยาธิของผู้ป่วยไม่ถูกต้องกับสายรัดข้อมือผู้ป่วย ระบบสามารถแจ้งเตือนก่อนการทำหัตถการต่าง ๆ โดยแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน พร้อมเสียงแจ้งเตือนและไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไป และถ้าข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๔.๖) เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบทำการสแกน กระปุกชิ้นเนื้อ ที่มี Sticker Patho ที่มีเลข HN ผู้ป่วย

๔.๒.๔.๗) กรณีที่ระบบตรวจพบข้อมูลสตีกเกอร์ของผู้ป่วยที่ติดอยู่กับกระปุกชิ้นเนื้อไม่ถูกต้องกับสายรัดข้อมือผู้ป่วย ระบบสามารถแจ้งเตือนก่อนการทำหัตถการต่าง ๆ โดยแสดงสัญลักษณ์รูปกากบาทสีแดงให้เห็นที่หน้าจออย่างชัดเจน พร้อมเสียงแจ้งเตือนและไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไป และถ้าข้อมูลตรงกันระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๔.๘) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่ห่อผู้ป่วยผู้ทำส่งชิ้นเนื้อพยาธิ Patho และข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอกลับได้

๔.๒.๕ ระบบตรวจสอบการส่ง Tube ไปยังห้องปฏิบัติการแลปหรือธนาคารเลือด

๔.๒.๕.๑) เลือกเมนูการส่ง Tube ระบบทำการตรวจสอบ Authentication เจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้งาน โดยทำการสแกนรหัสบัตรเจ้าหน้าที่ใน Application จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบกับระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลเพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของโรงพยาบาลจริง ก่อนใช้งานทุกครั้ง

๔.๒.๕.๒) เมื่อทำการสแกนรหัสเจ้าหน้าที่แล้ว หากระบบตรวจสอบพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบก่อนทำการใช้งานในขั้นตอนถัดไป จะแสดงสัญลักษณ์กากบาทสีแดง และเสียงแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบ หากสแกนแล้วรหัสเจ้าหน้าที่ไม่ผ่าน ระบบจะไม่ให้ผ่านไปใช้งานขั้นตอนต่อไป และถ้าหากข้อมูลรหัสเจ้าหน้าที่ถูกต้องตรงกันแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกสีเขียว

๔.๒.๕.๓) เจ้าหน้าที่ทำการ Scan Tube เลือด ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลเพื่อทำการ Verify และตรวจสอบจำนวนที่เหลือค้างในห่อผู้ป่วยที่ยังไม่ได้ทำการส่งไปยังห้องปฏิบัติการหรือธนาคารเลือด ระบบสามารถแจ้งจำนวนที่ยังค้างอยู่ในระบบได้ โดยนับจำนวนที่ใช้ระบบก่อนเจาะเลือด และหักกลับกับจำนวนที่ใช้ระบบส่ง Tube เลือดไปยังห้องปฏิบัติการแลปหรือธนาคารเลือด

๔.๒.๕.๔) ระบบสามารถบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่ห่อผู้ป่วยผู้ทำการส่งเลือดไปยังห้องปฏิบัติการแลปและธนาคารเลือด ข้อมูลผู้ป่วย ชื่อ-นามสกุล HN, AN และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมของข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลเพื่อสามารถสอกลับได้

๔.๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการเชื่อมต่อระบบสารสนเทศ ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ

๔.๒.๗ สามารถรองรับเทคโนโลยีการเชื่อมต่อเทคโนโลยี API (Application Programming Interface) ในปัจจุบัน และรองรับรูปแบบของสถาปัตยกรรม หรือภาษาในการการเชื่อมต่อข้อมูลในอนาคต อย่างน้อย ๕ ปี

๔.๒.๘ คุณสมบัติอุปกรณ์เคลื่อนที่นำมาใช้ในโครงการ

๔.๒.๘.๑) หน้าจอเป็น LCD มีขนาดหน้าจออย่างน้อย ๕.๕ นิ้วขึ้นไป ความละเอียด HD+ (ฟิคเซล) รีเฟรชเรท ๙๐Hz/๑๒๐Hz หรือดีกว่า

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

- ๔.๒.๘.๒) หน่วยความจำ RAM: ๘ GB, ROM ๓๒ GB หรือดีกว่า
- ๔.๒.๘.๓) กล้องหลัง หลัก ๕๐ MP Depth ๒MP หรือดีกว่า
- ๔.๒.๘.๔) แบตเตอรี่ ๕,๐๐๐ mAh รองรับชาร์จไว ๒๕W หรือดีกว่า
- ๔.๒.๘.๕) ระบบปฏิบัติการ Android ๑๕ หรือดีกว่า
- ๔.๒.๘.๖) การเชื่อมต่อ/พีเจอร์: Wi-Fi ๕, Bluetooth ๕.๓, USB Type-C
- ๔.๒.๘.๗) มาตรฐานกันน้ำ/ฝุ่น: IP๕๔ หรือดีกว่า
- ๔.๒.๘.๘) เคสกันกระแทก
- ๔.๒.๘.๙) รับประกันตัวอุปกรณ์เคลื่อนที่ อย่างน้อย ๒ ปี
- ๔.๒.๘.๑๐) มือถือที่ผ่านการรับรองจาก กสทช. ต้องมีสติกเกอร์ครุฑหรือเลข

รับรองมาตรฐาน

๔.๒.๙ บริษัทผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเจ้าหน้าที่สำหรับแนะนำการใช้งานและแก้ไขปัญหา โดยมาประจำที่โรงพยาบาล จำนวนอย่างน้อย ๑ คน เป็นเวลา ๑ เดือนหลังจากมีการส่งมอบงานกับโรงพยาบาล แล้วเสร็จ

๕.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๑. ราคาที่เสนอ คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๓๐
- ๒. คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและทางราชการ คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๗๐

ตารางที่ ๑ เกณฑ์การพิจารณา คะแนน ในส่วนราคาที่เสนอ ระบบสารสนเทศทางห้องปฏิบัติการสำหรับงานระบุตัวผู้ป่วย

(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

รายการ	คะแนน	คะแนนที่ได้
ราคาที่เสนอ พิจารณาจาก ราคารวมของการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นราคา ระบบสารสนเทศทางห้องปฏิบัติการสำหรับงานระบุตัวผู้ป่วย มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะดำเนินการประมวลผล คะแนนให้จากใบเสนอราคา	๓๐	

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติ ที่เป็นประโยชน์ขององค์กรและระบบสารสนเทศทางห้องปฏิบัติการสำหรับงานระบุตัวผู้ป่วย

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

(คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)

Performance	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. มีประสบการณ์ในการพัฒนาโปรแกรม สำหรับโรงพยาบาลทั่วไปขนาดใหญ่ ๕๐๐ เตียง ขึ้นไป และมีเอกสารยืนยันประวัติการพัฒนาโปรแกรม ประกอบการยื่นขอเสนอ	๒๐	
- ไม่มีประสบการณ์ในการรับงาน หรือ ไม่มีเอกสารยืนยัน	๐	
๒. สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้มากกว่า ๑๔๐ ชุด โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่ม	๓๐	
สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้มากกว่าหรือเท่า ๑๓๐ ชุด โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่ม	๒๐	
สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้ตามจำนวนขั้นต่ำ ๑๒๐ ชุด	๑๐	
๓. สามารถรับประกันโปรแกรมหลังส่งมอบจำนวน ๒ ปี	๒๐	
สามารถรับประกันโปรแกรมหลังส่งมอบจำนวน ๑.๕ ปี	๑๐	
ไม่สามารถรับประกันโปรแกรมหลังส่งมอบตามข้อเสนอที่โรงพยาบาล ต้องการได้	๐	

๗. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ๒,๙๙๖,๐๐๐ บาท

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันที่สั่งซื้อสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๔ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้อง ผู้ซื้อหรือผู้รับจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๔ งวด

งวดที่ ๑ จำนวน ๒๐ % ส่งมอบแผนการดำเนินงาน (Project Plan), รายละเอียดความต้องการ (Requirement Spec) และการออกแบบระบบ (System Design) ภายใน ๑๔ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

งวดที่ ๒ จำนวน ๓๐ % ส่งมอบโปรแกรมต้นแบบ (Prototype) หรือระบบงานบางส่วน ที่พัฒนาเสร็จแล้ว ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

งวดที่ ๓ จำนวน ๓๐ % ส่งมอบระบบงานทั้งหมดที่เสร็จสมบูรณ์ และผ่านการทดสอบการใช้งานจริง (User Acceptance Test - UAT) ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ ๔ จำนวน ๒๐% ส่งมอบคู่มือการใช้งาน, เอกสารทางเทคนิค (Document), การฝึกอบรม และการติดตั้งระบบที่เสร็จสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้เสนอราคาไม่สามารถส่งมอบให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและโรงพยาบาล-ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้เสนอราคาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาสินค้าทั้งหมดตามสัญญา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ต่อวันนับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือจนถึงบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันการใช้งานของโปรแกรม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๐.๒ สามารถติดต่อเพื่อแก้ปัญหาได้ตลอด ๒๔ ชม. ๗ วันต่อสัปดาห์บริษัทไม่คิดค่าบำรุงรักษาระบบในปีแรก แต่จะเริ่มคิดในปีถัดไปโดยมีมูลค่า ๑๕ % ของราคาโปรแกรม

๑๐.๓ การปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมโปรแกรมภายใต้ขอบเขตและโครงสร้างเดิมของระบบจะไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐.๔ ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากโรงพยาบาล โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้โรงพยาบาลพิจารณาความเหมาะสมก่อน

๑๐.๕ สามารถปิดช่องโหว่ตามมาตรฐานโรงพยาบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

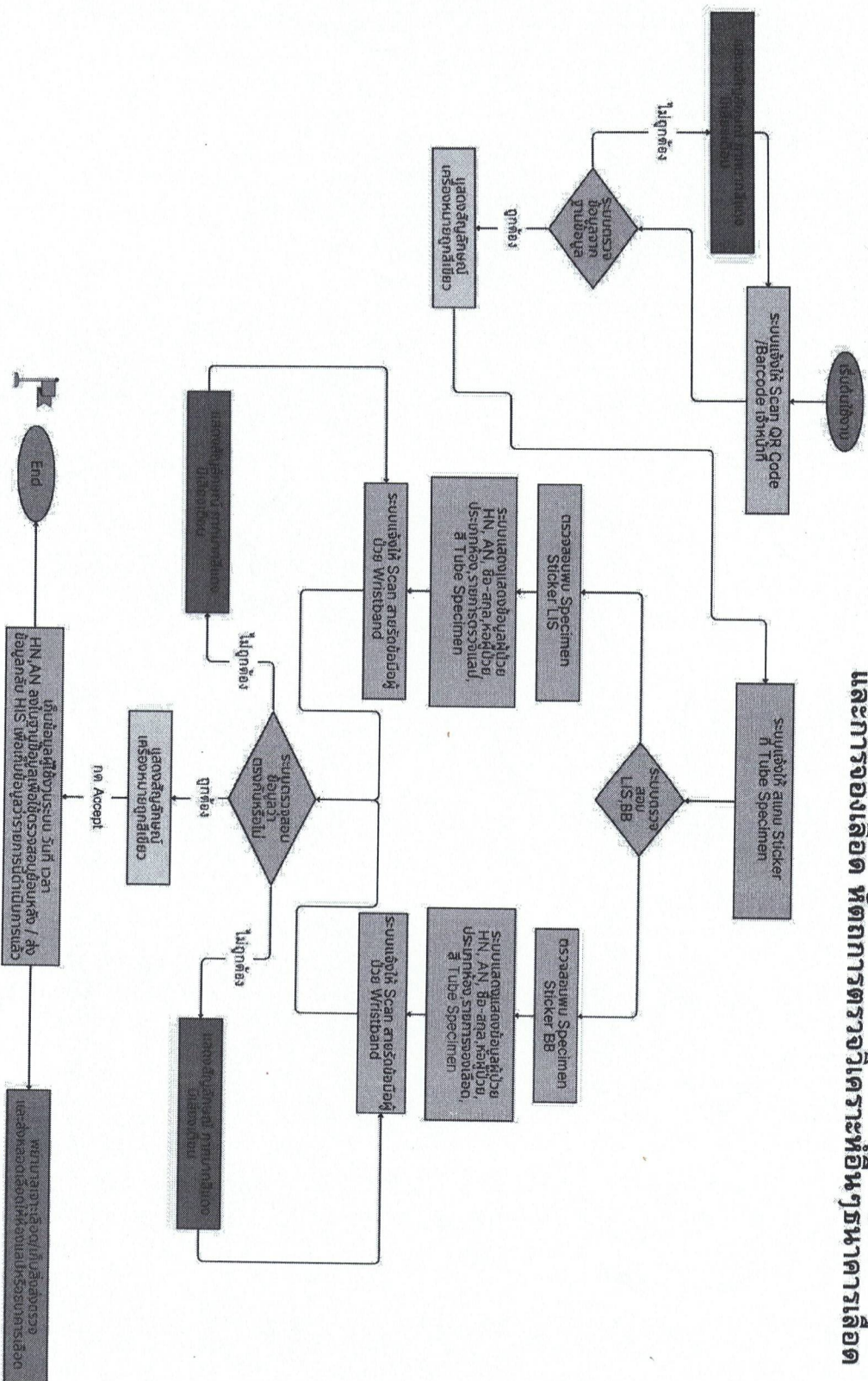
๑๐.๖ กรณี Browser ในอุปกรณ์มือถือ Update Version สามารถเพื่อพัฒนาใช้งานได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

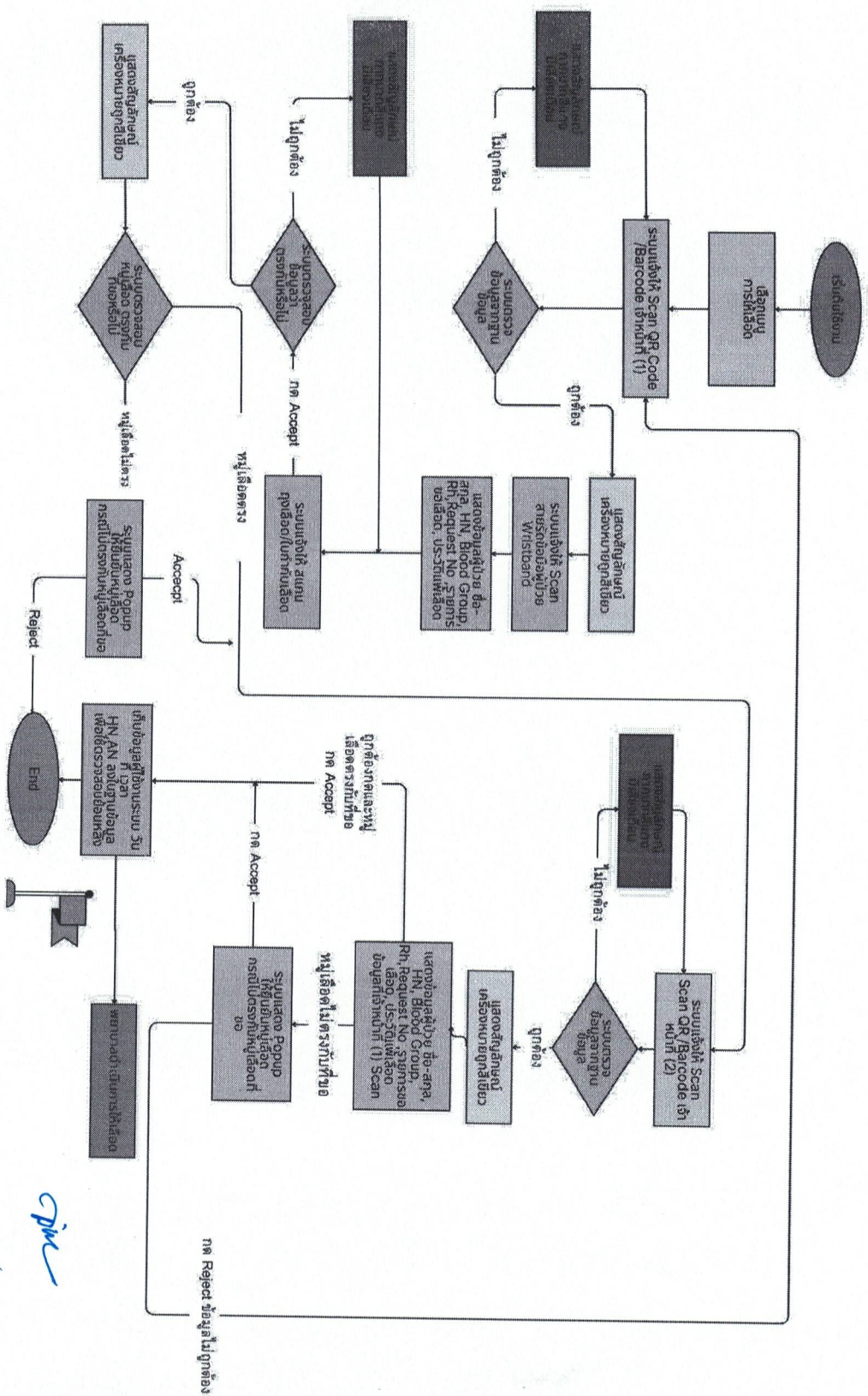
ลงชื่อคณะกรรมการร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

๑.....ประธานกรรมการ

๒.....กรรมการ

๓.....กรรมการและเลขานุการ

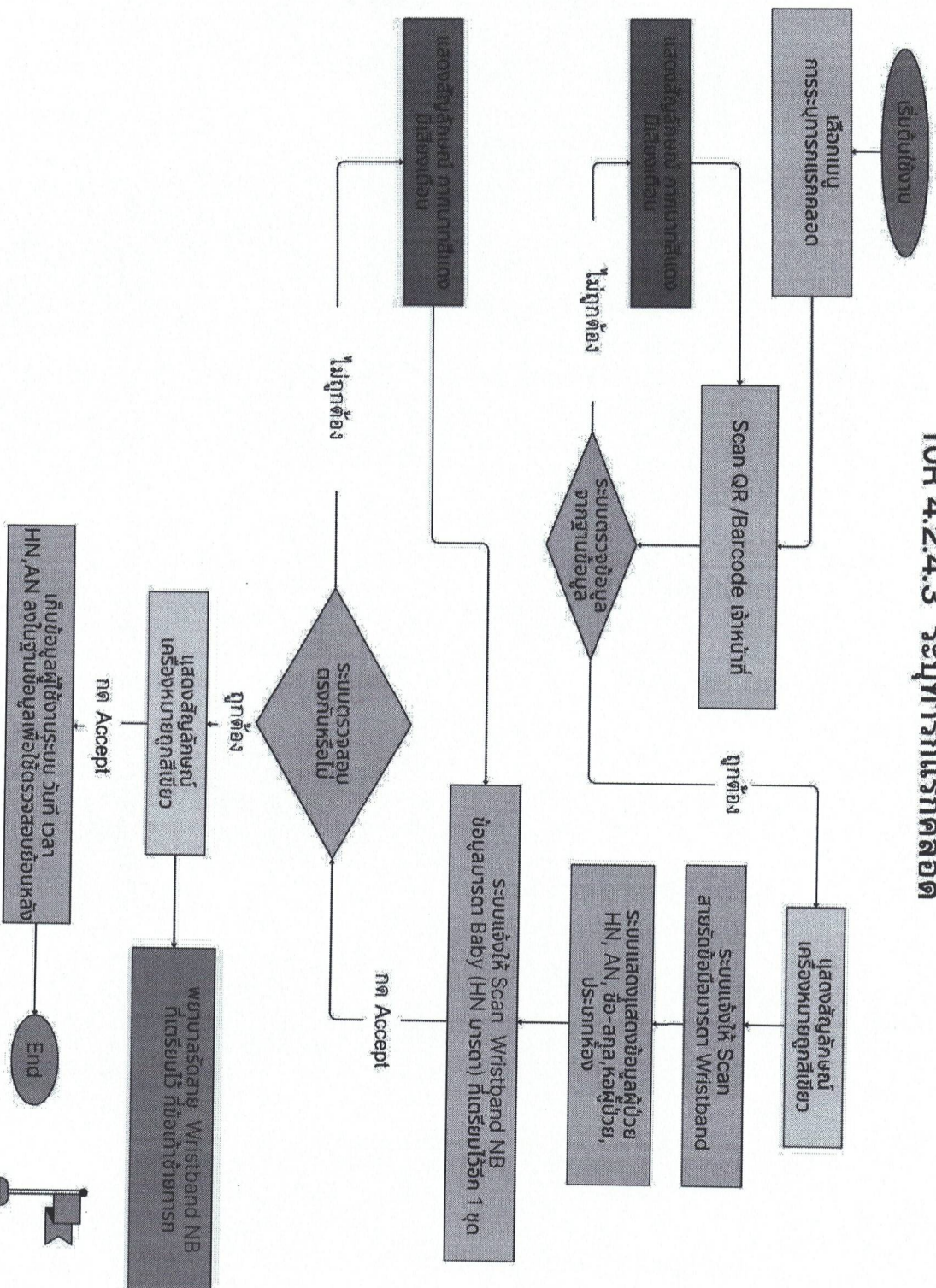




pic

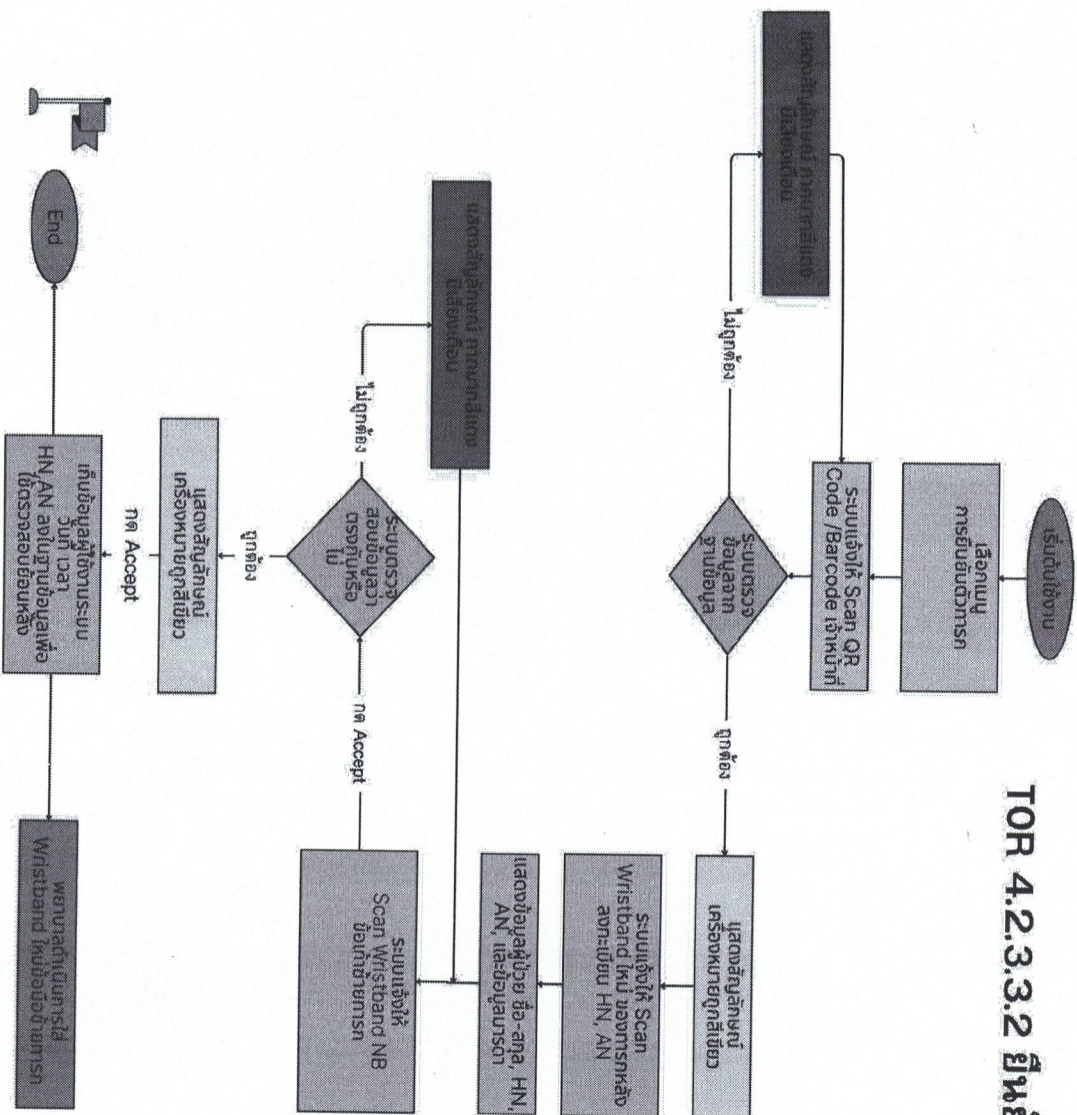


TOR 4.2.4.3 ระบุทางรแรกตลอด



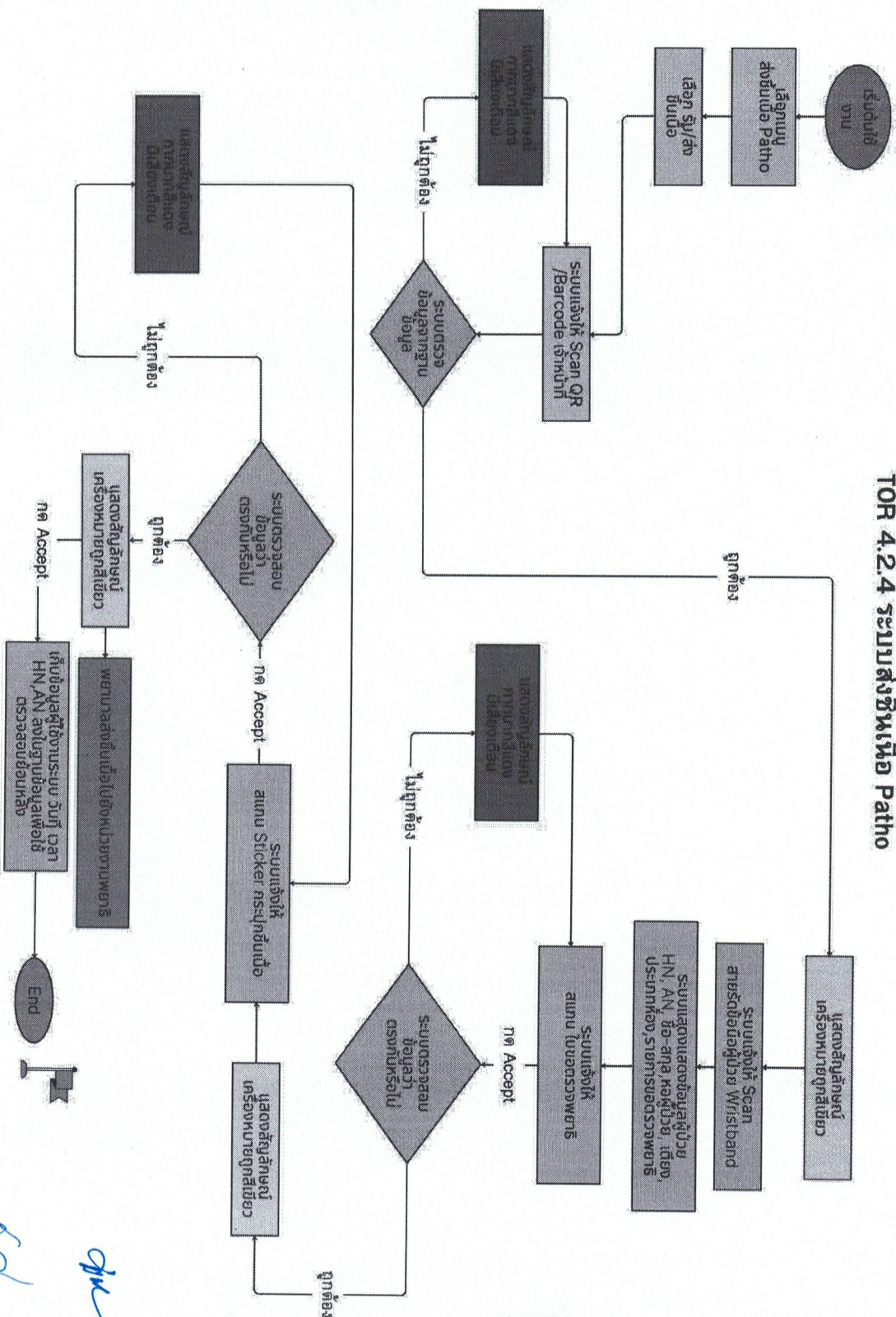
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

TOR 4.2.3.3.2 ยืนยันตัวทารก



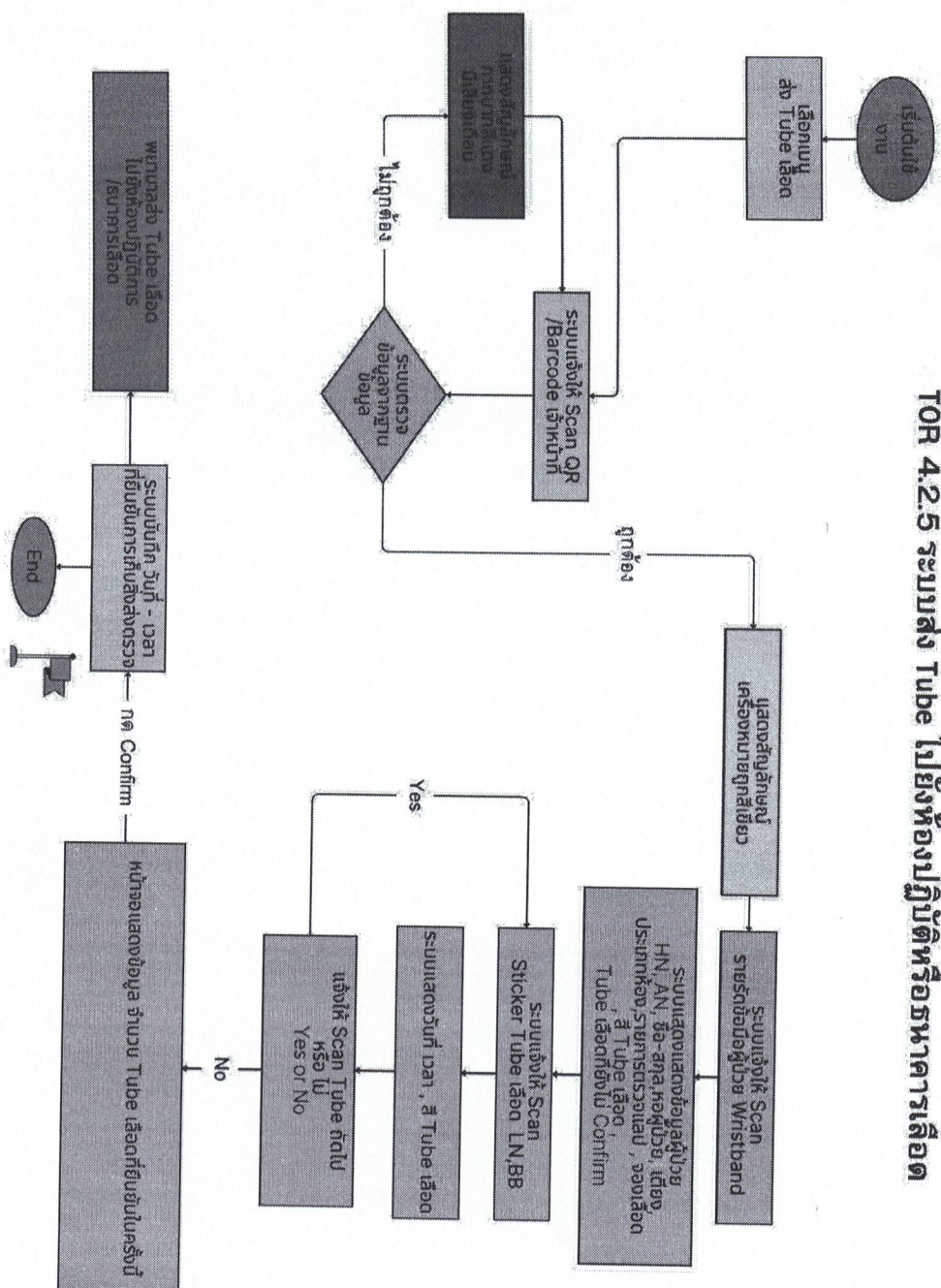
Handwritten signatures and initials: *CK*, *65*, and *[Signature]*

TOR 4.2.4 ระบบส่งคืนเพื่อ Patho



Handwritten signatures and initials in blue ink.

TOR 4.2.5 ระบบส่ง Tube ไปยังห้องปฏิบัติการหรือธนาคารเลือด



จิว

จิว

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

- ๑ ชื่อโครงการโครงการจัดหาระบบการจัดการเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การให้ส่วนประกอบของเลือด
และการระบุตัวผู้ป่วยในการทำผลการ จำนวน ๑ ระบบ.....
- ๒ หน่วยงานเจ้าของโครงการงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล.....
- ๓ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๒,๙๖๖,๐๐๐..... บาท
- ๔ วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๙
เป็นเงิน๓,๐๐๖,๔๐๑.๘๙..... บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
- ๕ แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕๑ บริษัท มีท เมย์ เทค จำกัด
- ๕๒ บริษัท เมดคิวรี จำกัด
- ๕๓ บริษัท เรดแลมป์ จำกัด
- ๕๔ บริษัท สมาร์ท เฮลท์เทค จำกัด
- ๖ รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๖๑ ..รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ฉัตรชัย มิ่งมัลย์รักษ์
- ๖๒ ..นายกีรบุตร สุวรรณหงส์.....
- ๖๓ ..นายชัชวาลย์ จันทระประทีป.....