

แบบฟอร์มขอใช้ข้อมูลจากห้องแฟ้มประวัติบุคลากร หรือฐานข้อมูลในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....เบอร์ติดต่อ.....
มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูล ☐ ของตนเอง ☐ ของผู้อื่น
จาก ☐ ห้องแฟ้มประวัติบุคลากร เพื่อ.....
โดยมีรายการที่ขอ ดังนี้
.....
.....
☐ ฐานข้อมูลในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อ.....
โดยมีรายการที่ขอ ดังนี้
.....
.....

ข้าพเจ้า ยินยอมให้..... นำข้อมูลของข้าพเจ้าไปใช้ ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ยินยอมให้ข้อมูล	 ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ขอข้อมูล	 ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ให้ข้อมูล
---	---	--

แบบฟอร์มขอใช้ข้อมูลจากห้องแฟ้มประวัติบุคลากร หรือฐานข้อมูลในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....เบอร์ติดต่อ.....
มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูล ☐ ของตนเอง ☐ ของผู้อื่น
จาก ☐ ห้องแฟ้มประวัติบุคลากร เพื่อ.....
โดยมีรายการที่ขอ ดังนี้
.....
.....
☐ ฐานข้อมูลในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อ.....
โดยมีรายการที่ขอ ดังนี้
.....
.....

ข้าพเจ้า ยินยอมให้..... นำข้อมูลของข้าพเจ้าไปใช้ ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ยินยอมให้ข้อมูล	 ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ขอข้อมูล	 ลงชื่อ..... (.....) วันที่..... ผู้ให้ข้อมูล
---	---	--