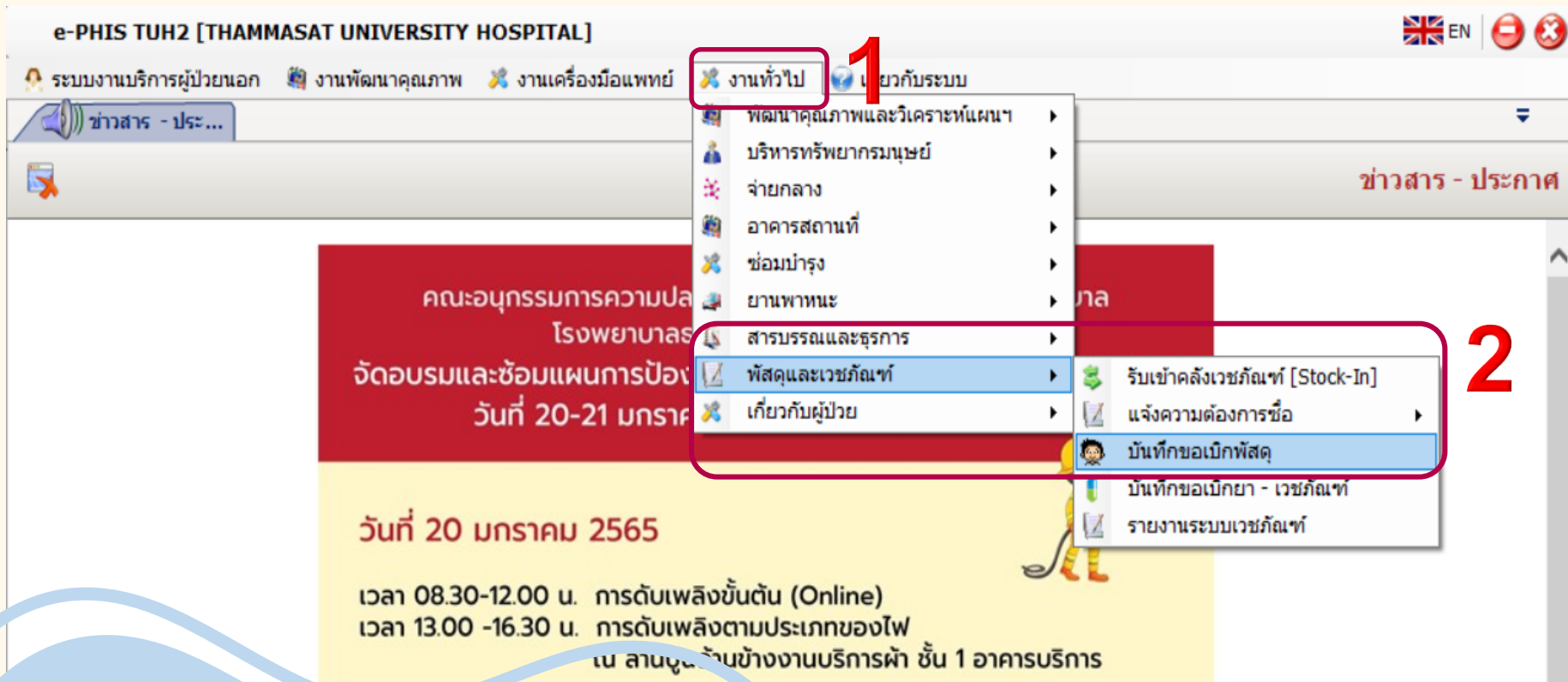




# วิธีการบันทึก

ขอส่งคืนครุภัณฑ์ที่ใช้การได้



1. เข้าสู่ระบบ e-Phis และเลือก “งานทั่วไป”
2. เลือก “พัสดุและเวชภัณฑ์” ตามด้วย “บันทึกขอเบิกพัสดุ”

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยเอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

3 4 5 6

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุณันทา เกิดประกอบ รหัสบันทึก : ประเภทการเบิก : ส่งคืน เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ : คลังครุภัณฑ์ ประเภทพัสดุ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน : วันที่ส่งจ่าย : เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย : วันที่รับเข้าหน่วย : วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : เลขที่ใบส่งสินค้า : วันที่ส่งสินค้า :

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ :

หมายเหตุ :

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน + ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย + รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ | รหัสพัสดุ | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รายละเอียดพัสดุ | รหัสทรัพย์สิน | จำนวนคงเหลือ |
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|

3. คลังพัสดุ ให้เลือก “คลังครุภัณฑ์”
4. ประเภทการเบิก ให้เลือก “ส่งคืน”
5. เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ เป็นเลขที่หน่วยงาน กำหนดเองตามครั้งที่บันทึกส่งคืนตามด้วยปี เช่น 20/65
6. ประเภทพัสดุ ให้เลือกตามประเภทของครุภัณฑ์ที่จะคืน

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก :   ประเภทการเบิก :  เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ :

ประเภทพัสดุ :

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน :  10300090

หน่วยพัสดุ :  10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน :

วันที่ส่งจ่าย :   เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย :

วันที่รับเข้าหน่วย :   วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497

เลขที่ใบส่งสินค้า :  วันที่ส่งสินค้า :

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226

ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ :

หมายเหตุ :

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน

+ ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย

+ รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ | รหัสพัสดุ | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รายละเอียดพัสดุ | รหัสทรัพย์สิน | จำนวนคงเหลือ |
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|

7. หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน ให้ใส่ รหัส 8 หลักของหน่วยงาน
8. ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ ให้ใส่ ชื่อผู้ที่บันทึกส่งคืน  
ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน ให้ใส่ ชื่อหัวหน้างาน

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL] TH TH TH

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก :   ประเภทการเบิก :  เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ :

คลังพัสดุ :  ประเภทพัสดุ :

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : งานเครื่องมือแพทย์ 10300090 หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน :  วันที่ส่งจ่าย :  เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย :  วันที่รับเข้าหน่วย :  วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497 เลขที่ใบส่งสินค้า :  วันที่ส่งสินค้า : 25/01/2565

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226 ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ :

หมายเหตุ :

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน + ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย + รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ                                                                                                            | ชื่อพัสดุ | รหัสพัสดุ | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รายละเอียดพัสดุ | รหัสทรัพย์สิน | จำนวนคงเหลือ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|
| <div>11</div> <div> <div>เพิ่มข้อมูล Ctrl+A</div> <div>แทรกข้อมูล Ctrl+I</div> <div>ลบข้อมูล Ctrl+D</div> </div> |           |           |             |                  |      |                |                |                 |               |              |

9. ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ ให้เลือก “ส่งคืนใช้การได้”

10. หมายเหตุ ให้ใส่เหตุผลที่ต้องการส่งคืนมายังคลังครุภัณฑ์

11. คลิกขวาตรงพื้นที่ว่างด้านล่างแล้วเลือก “เพิ่มข้อมูล”

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก : ประเภทการเบิก : ส่งคืน เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ : คลังครุภัณฑ์ ประเภทพัสดุ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : งานเครื่องมือแพทย์ 10300090 หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน : วันที่ส่งจ่าย : เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย : วันที่รับเข้าหน่วย : วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497 เลขที่ใบส่งสินค้า : วันที่ส่งสินค้า : 25/01/2565

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226 ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ : ส่งคืนใช้การได้

หมายเหตุ : ได้รับรับแก้ไขใหม่ทดแทน

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน + ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย + รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ | รหัสพัสดุ | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รหัสทรัพย์สิน         | จำนวนคงเหลือ |
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------------|--------------|
| 1     |           |           | .00         |                  |      |                | 0.00           | 7110-006-1058/0004/56 |              |

12. ใส่หมายเลขครุภัณฑ์ ในช่อง “รหัสทรัพย์สิน” แล้วกด Enter

\* หมายเหตุ หากช่องใส่รหัสทรัพย์สินมีขนาดเล็ก สามารถลากขยายช่องได้ ตามสัญลักษณ์สีแดง

ลากขยายช่อง

14

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก : ประเภทการเบิก : ส่งคืน เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ : คลังครุภัณฑ์ ประเภทพัสดุ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : งานเครื่องมือแพทย์ 10300090 หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน : วันที่ส่งจ่าย : เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย : วันที่รับเข้าหน่วย : วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497 เลขที่ใบส่งสินค้า : วันที่ส่งสินค้า : 25/01/2565

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226 ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ : ส่งคืนใช้งานได้

หมายเหตุ : ได้รับรับเก้าอี้ใหม่ทดแทน

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน + ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย + รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ                    | รหัสพัสดุ     | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รายละเอียดพัสดุ | รหัสทรัพย์สิน         | จำนวนคงเหลือ |
|-------|------------------------------|---------------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|-----------------------|--------------|
| 1     | เก้าอี้หมุนพนักสูง มีเท้าแขน | 7110-006-1058 | 1.00        | ตัว              |      |                | 0.00           |                 | 7110-006-1058/0004/56 | 0            |
| 2     |                              |               | .00         |                  |      |                | 0.00           |                 |                       |              |

13

13.1

13. ใส่เลข 1 ในช่อง “จำนวนขอเบิก”

13.1 หากมีครุภัณฑ์ที่ต้องการคืนมากกว่า 1 ตัวให้ใส่รหัสทรัพย์สินในลำดับต่อมา โดยทำตามขั้นตอนที่ 12 แต่ครุภัณฑ์ต้องเป็นประเภทเดียวกัน

14. กดบันทึก

15. สั่งพิมพ์ และให้หัวหน้างานลงลายมือชื่อและให้หัวหน้าฝ่ายที่สังกัดลงนามเห็นชอบสมควรคืนในเอกสาร (ลงในพื้นที่ว่างในใบส่งคืน)แล้วนำของมาคืนที่คลังครุภัณฑ์พร้อมใบส่งคืนพัสดุ ในวันพุธ-พฤหัสบดี (โทรนัดล่วงหน้าก่อนมก่อนส่งคืน เบอร์โทร 8441)

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก

งานพัฒนาคุณภาพ

งานเครื่องมือแพทย์

งานทั่วไป

เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ...

บันทึกขอเบิกพัสดุ-ภาพก่อนพิมพ์

1

100%

วันที่บันทึก 25/01/2565 เวลา 13:58

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ใบส่งคืนพัสดุ (ครุภัณฑ์สำนักงาน)

แผ่นที่: 1 ของจำนวน 1 แผ่น

เลขที่ใบเบิก: 2065

จากแผนก: 10300090

งานเครื่องมือแพทย์

เบิก

ยืม

ส่งคืน

ทะเบียนเอกสาร

ถึง: คลังครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

วันที่: 25 มกราคม 2565

ขึ้นต้น

ทดแทน

ยืม

เบิกจ่ายจากหน่วยงานทะเบียนและคลังพัสดุ

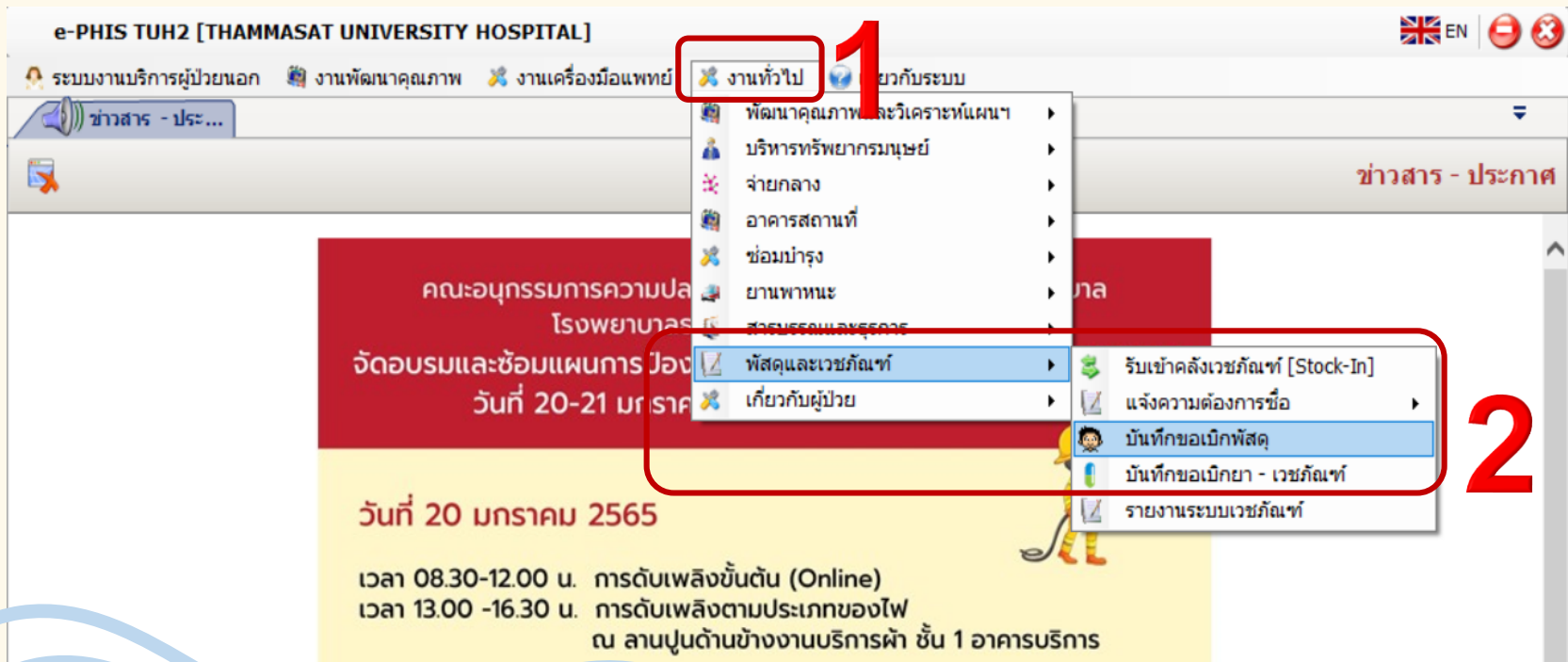
หมายเหตุ: ได้รับรับถั่วไหม้ทดแทน

| ลำดับที่   | รหัส          | รายการ                                                                                                               | หน่วยนับ | จำนวนเบิก / ส่งคืน |
|------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|
| 1          | 7110-006-1058 | <div>เก้าอี้บุวมพนักสูง มีเท้าแขน</div> <div>รหัสครุภัณฑ์: 7110-006-1058/0004/56</div> <div>ราคา: 3,254.39 บาท</div> | ตัว      | 1                  |
| รวมทั้งหมด |               |                                                                                                                      | 1        | รายการ             |



# วิธีการยกเด็ก

ขอตั้งคึนครุภณทัไ้การใช้การไ้



1. เข้าสู่ระบบ e-Phis และเลือก “งานทั่วไป”
2. เลือก “พัสดุและเวชภัณฑ์” ตามด้วย “บันทึกขอเบิกพัสดุ”



1

บันทึกขอเบิกพัสดุ

|                                               |                                           |                                                       |                                               |  |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ        | วันที่บันทึก : <input type="text"/>       | ประเภทการเบิก : เบิก <small>ค้นหาเพิ่มเติม...</small> | เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : <input type="text"/> |  |
| คลังพัสดุ : <input type="text"/>              | ประเภทพัสดุ : <input type="text"/>        |                                                       |                                               |  |
| หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : <input type="text"/>    | หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ       | 10200050                                              |                                               |  |
| ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน : <input type="text"/>     | วันที่ส่งจ่าย : <input type="text"/>      | เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ : <input type="text"/>          |                                               |  |
| ชื่อผู้รับเข้าหน่วย : <input type="text"/>    | วันที่รับเข้าหน่วย : <input type="text"/> | วันที่ยกเลิก : <input type="text"/>                   |                                               |  |
| ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : <input type="text"/> | เลขที่ใบส่งสินค้า : <input type="text"/>  | วันที่ส่งสินค้า : <input type="text"/>                |                                               |  |
| ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : <input type="text"/>     |                                           |                                                       |                                               |  |
| หมายเหตุ : <input type="text"/>               |                                           |                                                       |                                               |  |

+ ข้อมูลการจ่ายหน่วยงาน

+ ข้อมูลการจ่ายผู้ป่วย

+ รายการที่เคยเบิก

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ | รหัสพัสดุ | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | ส่งจ่าย/ส่งคืน | รายละเอียดพัสดุ | รหัสทรัพย์สิน | จำนวนคงเหลือ |
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|
|-------|-----------|-----------|-------------|------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ค้นหาข้อมูล

ยอดค้างจ่าย : ☐ ยังไม่จ่าย ☐ จ่ายแล้ว ☐ จ่ายไม่ครบ ☒ ทั้งหมด เลขที่สั่งซื้อ : เลขที่อ้างอิงรับ :

หน่วยจ่าย : งานทะเบียนและคลังพัสดุ คลังพัสดุหลัก : คลังครุภัณฑ์

หน่วยที่ขอเบิก : งานเครื่องมือแพทย์ ประเภทพัสดุ :

ชื่อผู้เบิกพัสดุ : เลขที่ขอซื้อขอจ้าง : จากวันที่ : ถึงวันที่ :

ค้นหา

ตกลง ปิด

| เลขที่เบิก / ส่งคืนพัสดุ | วัน-เวลาที่จัดทำ | เลขที่ตัดจ่ายพัสดุ | หน่วยงานที่ขอเบิก / ส่งคืน | คลังหน่วย | สายพัสดุหลัก | ประเภท |
|--------------------------|------------------|--------------------|----------------------------|-----------|--------------|--------|
|--------------------------|------------------|--------------------|----------------------------|-----------|--------------|--------|

2. คลังพัสดุหลัก ให้เลือก “คลังครุภัณฑ์”
3. หน่วยที่ขอเบิก ให้ใส่รหัสหน่วยงาน 8 หลัก
4. เลือก “ค้นหา”

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

ค้นหาข้อมูล

ยอดค้างจ่าย : ☐ ยังไม่จ่าย ☐ จ่ายแล้ว ☐ จ่ายไม่ครบ ☒ ทั้งหมด เลขที่สั่งซื้อ :  เลขที่อ้างอิงรับ :

หน่วยจ่าย :  คลังพัสดุหลัก :

หน่วยที่ขอเบิก :  ประเภทพัสดุ :

ชื่อผู้เบิกพัสดุ :  เลขที่ขอซื้อของจ้าง :  จากวันที่ :  ถึงวันที่ :

ค้นหา

| เลขที่เบิก<br>/ ส่งคืนพัสดุ | วัน-เวลาที่จัดทำ  | เลขที่ตัดจ่ายพัสดุ | หน่วยงานที่ขอเบิก<br>/ ส่งคืน | คลังหน่วย              | สายพัสดุหลัก | ประเภท              |
|-----------------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------|------------------------|--------------|---------------------|
| 20/65                       | 25/01/65 13:58:48 |                    | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน    |
| ส.543/65                    | 30/12/64 08:43:41 | 20RT-00373/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.328/65                    | 17/12/64 09:34:55 | 20RT-00373/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.255/65                    | 07/12/64 15:43:46 |                    | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.254/65                    | 07/12/64 15:40:46 | 20RT-00318/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.253/65                    | 07/12/64 15:35:42 |                    | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.252/65                    | 07/12/64 15:24:31 |                    | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.251/65                    | 07/12/64 14:36:52 |                    | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.250/65                    | 07/12/64 14:10:31 | 20RT-00320/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.205/65                    | 23/11/64 10:58:01 | 20RT-00195/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| ส.202/65                    | 22/11/64 14:13:18 | 20RT-00223/65      | งานเครื่องมือแพทย์            | งานทะเบียนและคลังพัสดุ | คลังครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |

5. เลือกรายการที่ต้องการยกเลิก  
เช่น ต้องการยกเลิกเลขที่ 20/65

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ชื่อผู้บันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก : 25/01/65 13:58:48 ประเภทการเบิก : ส่งคืน เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ : คลังครุภัณฑ์ ประเภทพัสดุ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : งานเครื่องมือแพทย์ 10300090 หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ชื่อผู้ส่งจ่าย/คืน : วันที่ส่งจ่าย : เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ชื่อผู้รับเข้าหน่วย : วันที่รับเข้าหน่วย : วันที่ยกเลิก :

ชื่อผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497 เลขที่ใบส่งสินค้า : วันที่ส่งสินค้า :

ชื่อผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226 ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ : ส่งคืนใช้งานได้

หมายเหตุ : ได้รับรับเก้าอี้ใหม่ทดแทน

+ ข้อมูลการ

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ                    | รหัสพัสดุ     | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ | จำนวนที่เหลือ |
|-------|------------------------------|---------------|-------------|------------------|------|----------------|---------------|
| 1     | เก้าอี้บุนวมพนักสูง มีหัวแขน | 7110-006-1058 | 1.00        | ตัว              |      |                | 0             |

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ต้องการยกเลิกหรือลบข้อมูลรายการนี้ ใช่หรือไม่

Yes No

6. เลือก ✕ เพื่อยกเลิก

7. จะปรากฏหน้าต่างตามภาพข้อ 7 ให้เลือก "Yes"

e-PHIS TUH2 [THAMMASAT UNIVERSITY HOSPITAL]

ระบบงานบริการผู้ป่วยนอก งานพัฒนาคุณภาพ งานเครื่องมือแพทย์ งานทั่วไป เกี่ยวกับระบบ

ข่าวสาร - ประ... บันทึกขอเบิกพัสดุ

บันทึกขอเบิกพัสดุ

ข้อมูลบันทึก : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ วันที่บันทึก : 25/01/65 13:58:48 ประเภทการเบิก : ส่งคืน เลขที่เบิก/ส่งคืนพัสดุ : 20/65

คลังพัสดุ : คลังครุภัณฑ์ ประเภทพัสดุ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

หน่วยผู้เบิก/ส่งคืน : งานเครื่องมือแพทย์ 10300090 หน่วยพัสดุ : งานทะเบียนและคลังพัสดุ 10200050

ข้อมูลส่งจ่าย/คืน : วันที่ส่งจ่าย : เลขที่อ้างอิงรับพัสดุ :

ข้อมูลรับเข้าหน่วย : วันที่รับเข้าหน่วย : วันที่ยกเลิก : 25/01/65 00:00:00

ข้อมูลผู้รับ/ส่งคืนพัสดุ : น.ส.สุนันทา เกิดประกอบ 6497 เลขที่ใบส่งสินค้า : วันที่ส่งสินค้า :

ข้อมูลผู้เบิก/ส่งคืน : น.ส.วนิดา สังข์เพชร 2226 ประเภทการเบิกครุภัณฑ์ : ส่งคืนใช้การได้

หมายเหตุ : ใต้ได้รับเก้าอี้ใหม่ทดแทน

+ ข้อมูลการจ่าย

| ลำดับ | ชื่อพัสดุ                    | รหัสพัสดุ     | จำนวนขอเบิก | หน่วยนับเบิกจ่าย | PACK | หน่วยนับผู้ใช้ |
|-------|------------------------------|---------------|-------------|------------------|------|----------------|
| 1     | เก้าอี้บุณวมพนักสูง มีหัวแขน | 7110-006-1058 | 1.00        | ตัว              |      |                |

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ยกเลิกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK

8. จะปรากฏหน้าต่างตามภาพข้อ 8 ให้เลือก "OK"
9. ช่องวันที่ยกเลิกจะแสดงวันที่ทำการยกเลิก