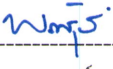
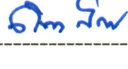


	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	1 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	- ๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	



มาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure: SOP)

เรื่อง แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

	ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจทาน/ทบทวน	ผู้ตรวจทาน/ทบทวน	ผู้อนุมัติ
ลงนาม	 (นายรติภูมิ จักขุจันทร)	 (นางพรรณรสรณ์ จินะการ)	 (ผศ.ดร.พญ.ศิริัญญา แพเจริญ)	 (รศ.นพ.ติลก ภิชโยทัย)
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการ จัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ	เลขานุการคณะกรรมการ จัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ	ประธานคณะกรรมการ จัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
วันที่	27 พค 2568	27 พค 2568	28 พค 2568	- ๔ มิ.ย. ๒๕๖๘

ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

FM-02-005-001 Rev.00 4 เม.ย. 2566

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	2 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

สารบัญ

ชื่อเรื่อง/หัวข้อ	หน้า
1. วัตถุประสงค์	3
2. ขอบเขต	3
3. คำจำกัดความ	3
4. ข้อมูลทั่วไป	5
5. ขั้นตอนการปฏิบัติ	6
5.1 สถานการณ์ฉุกเฉิน/ภัยพิบัติที่ต้องมีการอพยพ	6
5.2 ระดับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับโรงพยาบาล	6
5.3 การจำแนกประเภทผู้ป่วยและลำดับการอพยพ	6
5.4 จุติรองรับผู้ป่วย	7
5.5 จุติรวมพล.....	8
5.6 ทางเชื่อมอาคารต่าง ๆ ในโรงพยาบาล	9
5.7 การประกาศใช้แผนอพยพของโรงพยาบาล	10
6. การเฝ้าติดตามและการวัดกระบวนการ (KPI)	14
7. เอกสารอ้างอิง	14
8. แบบฟอร์มที่ใช้	14
9. การทบทวน/แก้ไข	14
ภาคผนวก	15

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
 ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

งานพัฒนาค้นภาพการบริการ ผู้จัดเก็บเอกสาร
 FM-02-005-001 Rev.00 4 มิ.ย. 2566

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	3 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอพยพเคลื่อนย้ายอย่างเป็นระบบ และปลอดภัย
- 1.2 เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

2. ขอบเขต

แผนอพยพ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติในพื้นที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดขึ้นเพื่อใช้กับผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาล โดยมีคณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนอพยพ ฉบับนี้

3. คำจำกัดความ

- 3.1 **คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ (คณภ.)** หมายถึง คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติในโรงพยาบาล ที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินงานด้านการป้องกันและระงับเหตุภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย วัตถุอันตราย อุทกภัย โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ โรคอันเกิดจากสิ่งคุกคามทางสุขภาพภายในและภายนอกโรงพยาบาลที่ส่งผลกระทบต่อบุคลากร ผู้ป่วยและญาติ อุบัติภัยหมู่ อุบัติภัยสารเคมี และการจลาจลอื่น ๆ เพื่อความปลอดภัย ของบุคลากรและผู้รับบริการในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
- 3.2 **ภาวะฉุกเฉิน** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคลหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือการดำเนินงานของสถานประกอบกิจการ
- 3.3 **ภัยพิบัติ** หมายถึง การหยุดชะงักอย่างรุนแรงของการปฏิบัติหน้าที่ของชุมชนหรือสังคมอันเป็นผลมาจากการเกิดภัยทางธรรมชาติหรือเกิดจากมนุษย์ซึ่งส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวาง เกินกว่าความสามารถของชุมชนหรือสังคมที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวจะรับมือได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่
- 3.4 **กองบัญชาการ** หมายถึง ที่ตั้งของศูนย์สั่งการ และอำนวยความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการควบคุมสถานการณ์ โดยมีผู้อำนวยการดับเพลิง และทีมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประจำอยู่
- 3.5 **ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน** หมายถึง ผู้มีอำนาจและหน้าที่สูงสุด สั่งการและประสานงานกับทีมต่าง ๆ ในกองบัญชาการ และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอก
- 3.6 **หน่วยงาน Buddy** หมายถึง หน่วยงานหรือสถานที่ที่กำหนดไว้สำหรับรองรับการอพยพผู้ป่วย บุคลากร เครื่องมือ และอุปกรณ์สำคัญของหน่วยงานที่เกิดเหตุ
- 3.7 **จุดรวมพล** หมายถึง จุดนัดหมายที่ปลอดภัยเป็นพื้นที่โล่งติดกับทางสาธารณะที่ผู้อพยพจากบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้สามารถรวมตัวกันเพื่อรายงานตัวและนับจำนวน ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้
 - จุดรวมพล A คือ บริเวณลานน้ำพุ
 - จุดรวมพล B คือ บริเวณริมคลองข้างโรงพยาบาล

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	4 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

- 3.8 จุดรองรับผู้ป่วย หมายถึง จุดให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ก่อนที่จะนำส่งสถานพยาบาล หรือ ได้รับการดูแลจากบุคลากรทางการแพทย์ต่อไป โดยแบ่งเป็น 4 จุด ได้แก่
- จุดรองรับผู้ป่วยสีแดง คือ บริเวณ Cover way ชั้น 2
 - จุดรองรับผู้ป่วยสีเหลือง คือ บริเวณ Cover way ชั้น 1
 - จุดรองรับผู้ป่วยสีเขียว คือ บริเวณหน้าอาคาร ม.ร.ว.สுவพรรณ สนิทวงศ์
 - จุดรองรับผู้ป่วยปัญญา คือ บริเวณ Cover way ชั้น 1 อาคารปัญญา สายาลักษณ์
- 3.9 พื้นที่/ชั้นที่เกิดเหตุ หมายถึง พื้นที่/ชั้นที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ
- 3.10 หน่วยงานในชั้นที่เกิดเหตุ หมายถึง หน่วยงานที่อยู่ในชั้นเดียวกันกับหน่วยงานที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ
- 3.11 หน่วยงานในอาคารที่เกิดเหตุ หมายถึง หน่วยงานที่อยู่ในอาคารเดียวกันกับหน่วยงานที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ
- 3.12 ประกาศแผนอพยพพื้นที่ที่เกิดเหตุ หมายถึง การประกาศให้อพยพผู้ป่วยและบุคลากรในบางพื้นที่/บางชั้นที่เกิดเหตุ
- 3.13 ประกาศแผนอพยพทั้งอาคาร หมายถึง การประกาศให้อพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดในอาคารที่เกิดเหตุไปยังอาคารใกล้เคียง
- 3.14 ประกาศแผนอพยพทั้งโรงพยาบาล หมายถึง การประกาศให้อพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมด ออกจากพื้นที่โรงพยาบาล

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

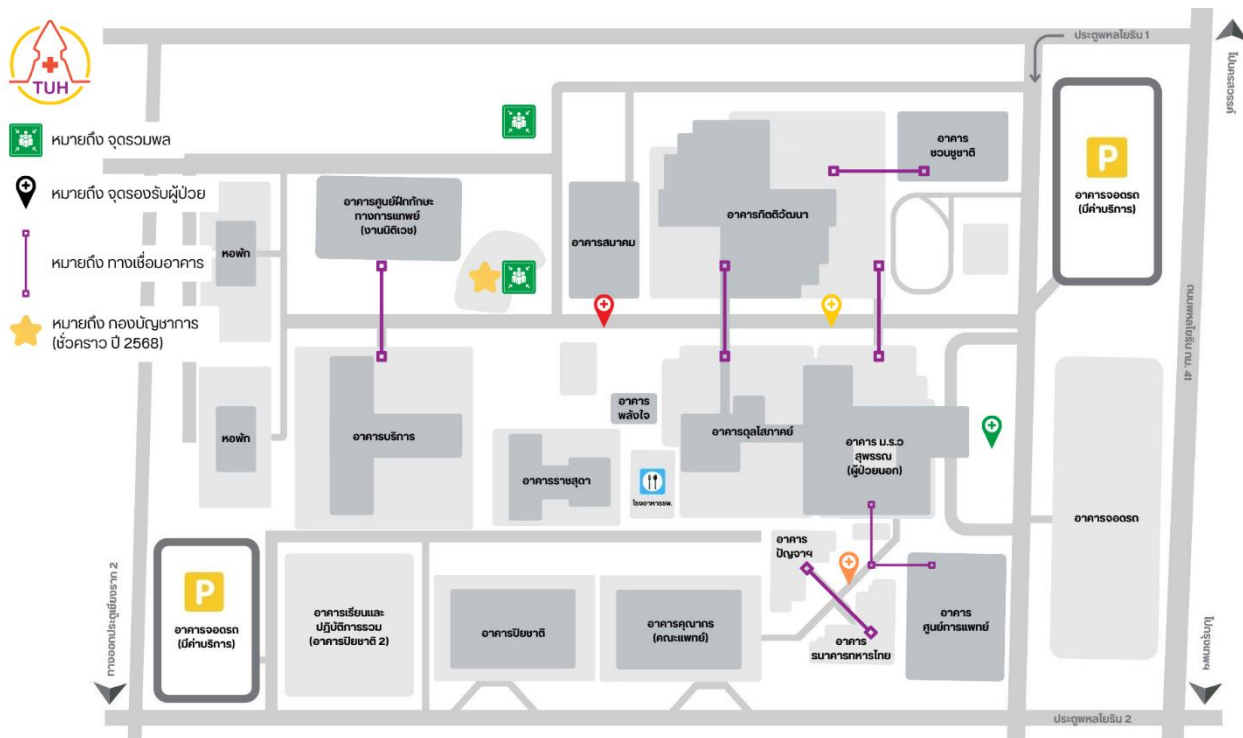
FM-02-005-001 Rev.00 4 มิ.ย. 2566

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	5 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

4. ข้อมูลทั่วไป

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ตั้งอยู่เลขที่ 95 หมู่ 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ 02-926-9999 ประกอบด้วยอาคารทั้งหมด 14 อาคาร ได้แก่

1. อาคาร ม.ร.ว.สุพรรณ สนิทวงศ์
2. อาคารดุสิตภากย์
3. อาคารกิตติวัฒนา
4. อาคารชวนชูชาติ วพน.7
5. อาคารศูนย์การแพทยธรรมศาสตร์
6. อาคารบริการ
7. อาคารสมาคม
8. อาคารโรงอาหารโรงพยาบาล
9. อาคารหอพักบุคลากรโรงพยาบาล
10. อาคารศูนย์ฝึกทักษะทางการแพทย์ (งานนิติเวช)
11. อาคารปัญญา สายลักษณ์
12. อาคารธนาคารทหารไทย
13. อาคารราชสุตา
14. อาคารพลังใจ



ภาพที่ 1 แผนผังพื้นที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	6 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ

เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือภัยพิบัติที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานภายในโรงพยาบาล หรือรับทราบการแจ้งเตือนถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือภัยพิบัติที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานส่วนใดส่วนหนึ่งของโรงพยาบาลให้ผู้บัญชาการประกาศใช้แผนอพยพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

5.1 สถานการณ์ฉุกเฉิน/ภัยพิบัติที่ต้องมีการอพยพ ได้แก่

5.1.1 สถานการณ์ที่ไม่สามารถใช้ลิฟต์ได้

1. อัคคีภัย
2. แผ่นดินไหว
3. โครงสร้างอาคารเสียหาย
4. ระบบสาธารณูปโภคขัดข้อง เช่น ไฟดับ น้ำประปาขัดข้อง เป็นต้น

5.1.2 สถานการณ์ที่สามารถใช้ลิฟต์ได้

5. สารอันตรายหก/รั่วไหล เช่น สารเคมี สารกัมมันตภาพรังสี เป็นต้น
6. การจลาจลหรือก่อการร้าย
7. สถานการณ์ฉุกเฉินอื่น ๆ

5.2 ระดับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับโรงพยาบาล

5.2.1 แผนอพยพทั้งโรงพยาบาล โรงพยาบาลไม่สามารถเปิดให้บริการได้ทั้งหมด ต้องอพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดออกนอกพื้นที่โรงพยาบาล

5.2.2 แผนอพยพทั้งอาคาร โรงพยาบาลไม่สามารถเปิดให้บริการได้ตามปกติ มีการอพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดในอาคารที่เกิดเหตุไปยังอาคารใกล้เคียง

5.2.3 แผนอพยพทั้งโรงพยาบาล โรงพยาบาลไม่สามารถเปิดให้บริการได้ทั้งหมด ต้องอพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดออกนอกพื้นที่โรงพยาบาล

5.3 การจำแนกประเภทผู้ป่วยและลำดับการอพยพ

5.3.1 การจำแนกประเภทผู้ป่วย แบ่งผู้ป่วยเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- **ผู้ป่วยประเภทที่ 1** สัญลักษณ์แทนด้วย “สีแดง” หมายถึง ผู้ป่วยวิกฤต เช่น

- ผู้ป่วยหนัก หรือผู้ป่วยวิกฤต
- ผู้ป่วยที่ใช้เครื่องช่วยหายใจ
- ผู้ป่วยกำลังได้รับการผ่าตัด

• **ผู้ป่วยประเภทที่ 2** สัญลักษณ์แทนด้วย “สีเหลือง” หมายถึง ผู้ป่วยที่พื้นระยะวิกฤตแต่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ เช่น

- ผู้ป่วยอัมพาตทั้งตัวหรือบางส่วน
- ผู้ป่วยหลังทำการผ่าตัด
- ผู้ป่วยเด็กและเด็กแรกเกิด

- **ผู้ป่วยประเภทที่ 3** สัญลักษณ์แทนด้วย “สีเขียว” หมายถึง ผู้ป่วยที่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
Thammasat University Hospital

รหัสเอกสาร

SOP-01-228-002

หน้า/จำนวน

7 / 17

แก้ไขครั้งที่

00

เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

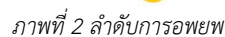
วันที่ประกาศใช้

4 મિ.પ. 2468

คณะอนุกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

- ลำดับที่ 1 ผู้ที่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ (ผู้ป่วยสีเขียว)
- ลำดับที่ 2 ผู้ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ / ต้องมีคนช่วยพยุง (ผู้ป่วยสีเหลือง)
- ลำดับที่ 3 ผู้ป่วยวิกฤต / ต้องใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิต (ผู้ป่วยสีแดง)



จุดให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ก่อนที่จะนำส่งสถานพยาบาล หรือได้รับการดูแลจากบุคลากรทางการแพทย์ต่อไป โดยแบ่งเป็น 4 จุด ได้แก่

1. จุดรองรับผู้ป่วยสีแดง บริเวณ Cover way ชั้น 2
2. จุดรองรับผู้ป่วยสีเหลือง บริเวณ Cover way ชั้น 1
3. จุดรองรับผู้ป่วยสีเขียว บริเวณหน้าอาคาร ม.ร.ว.สุพรรณ สนิงวงศ์
4. จุดรองรับผู้ป่วยปัญหา บริเวณ Cover way ชั้น 1 และ 2 อาคารปัญญา สายาลักษณ์



เอกสารควมคม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

FM-02-005-001 Rev.00 4 เม.ย. 2566



แก้ไขครั้งที่	00
---------------	----

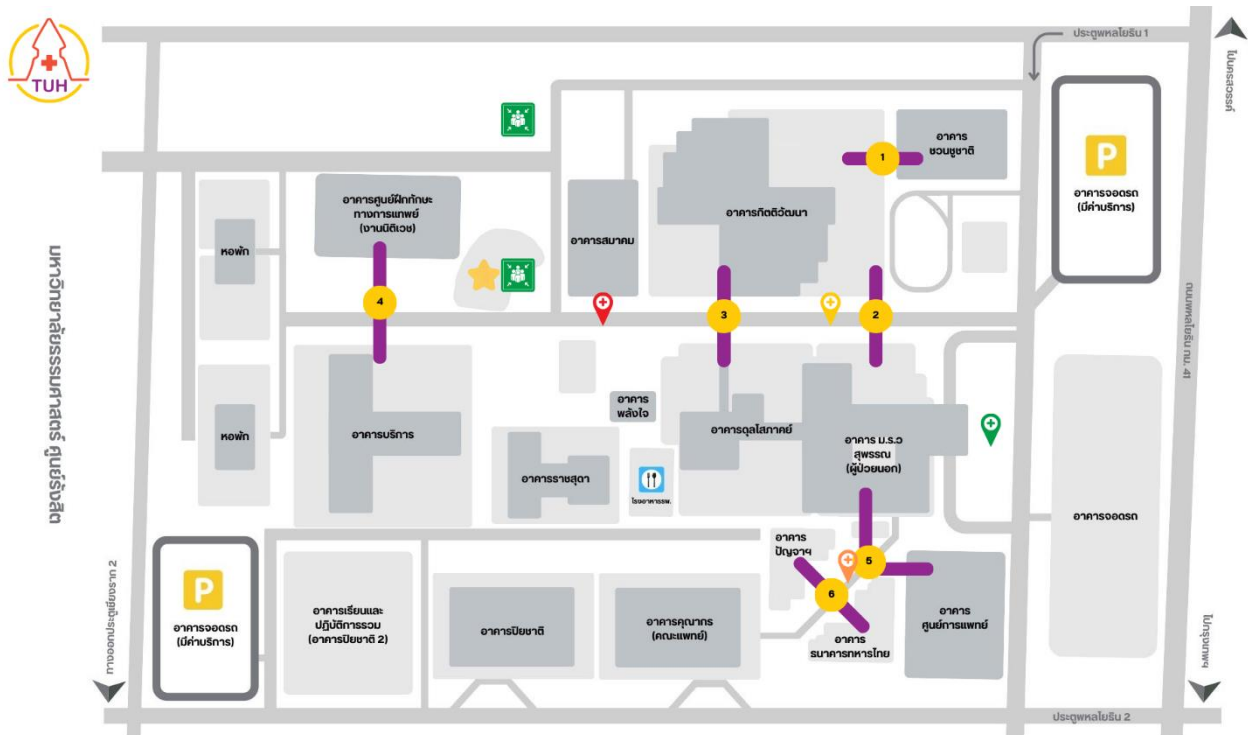
4. **ಮಿ.ಪ. ೨೬೦೮**

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

เป็นเส้นทางสำหรับอพยพผู้ป่วยจากอาคารที่เกิดเหตุไปยังอาคารใกล้เคียง เพื่อให้การพยาบาลอย่างต่อเนื่องความปลอดภัยของผู้ป่วยในการเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยแบ่งได้ 6 ทางเชื่อม ได้แก่

อาคาร	ทางเชื่อม	อาคาร	ชั้นที่เชื่อม
อาคารกิตติวัฒนา	1	อาคารชวนชูชาติ วพน.7	ชั้น 2
อาคารกิตติวัฒนา	2	อาคาร ม.ร.ว.สุวพรรณ สนิทวงศ์	ชั้น 1 และ 2
อาคารกิตติวัฒนา	3	อาคารดุสิตไสยาภัย	ชั้น 1 ถึง 7
อาคารบริการ	4	อาคารศูนย์ฝึกทักษะทางการแพทย์	ชั้น 2
อาคาร ม.ร.ว.สุวพรรณ สนิทวงศ์	5	อาคารศูนย์การแพทยศาสตร	ชั้น 2
อาคารปัญญา สายาลักษณ์	6	อาคารธนาคารทหารไทย	ชั้น 1 และ 2

ตารางที่ 1 ตารางแสดงชื่ออาคารและทางเชื่อมของโรงพยาบาล



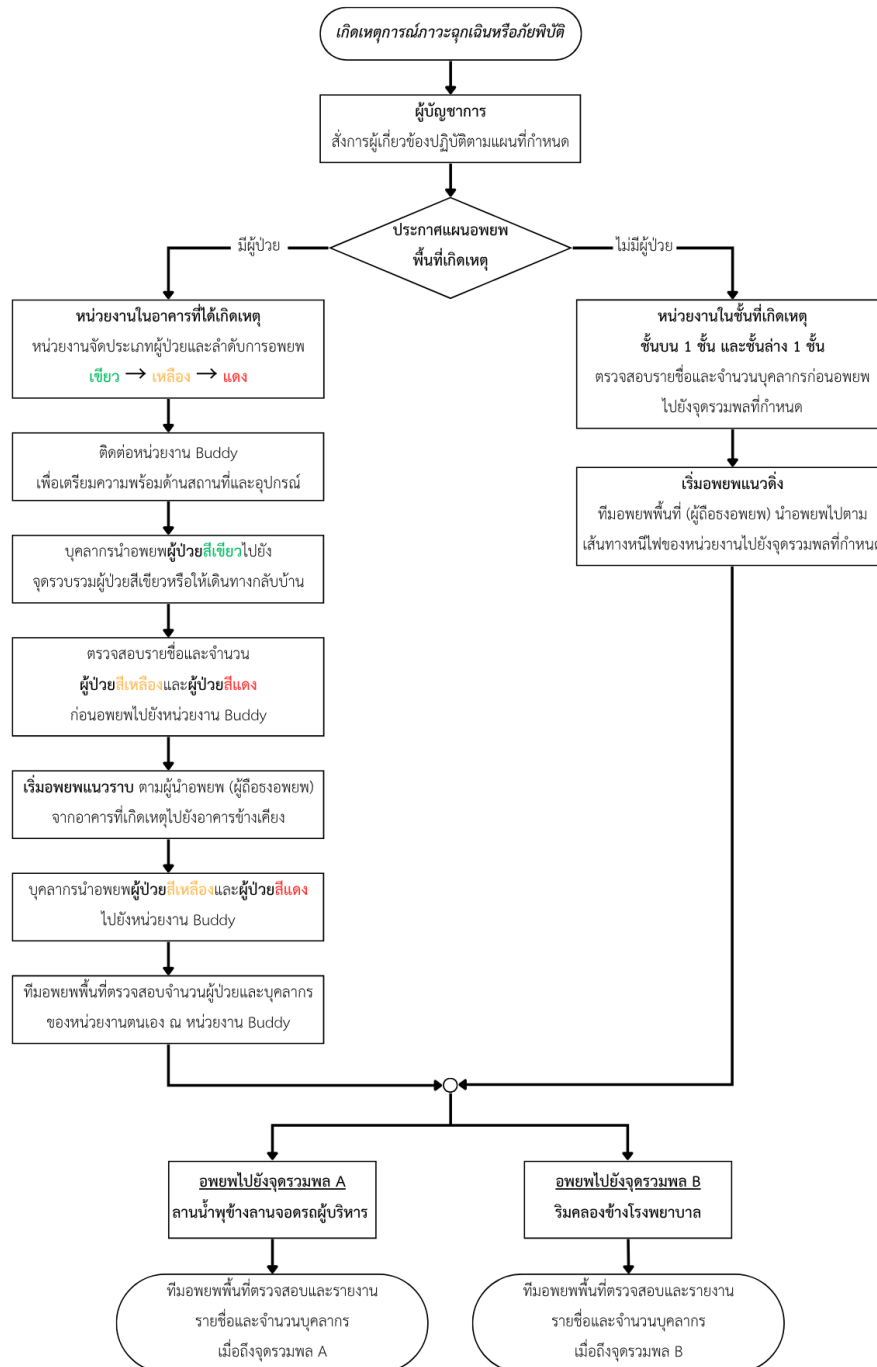
ภาพที่ 5 แผนผังทางเชื่อมอาคารของโรงพยาบาล

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	11 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

5.7.1 แผนอพยพพื้นที่เกิดเหตุ โรงพยาบาลสามารถเปิดให้บริการได้บางส่วน มีการอพยพผู้ป่วยและบุคลากรในบางพื้นที่/บางชั้นที่เกิดเหตุ



ภาพที่ 7 แผนอพยพพื้นที่เกิดเหตุ

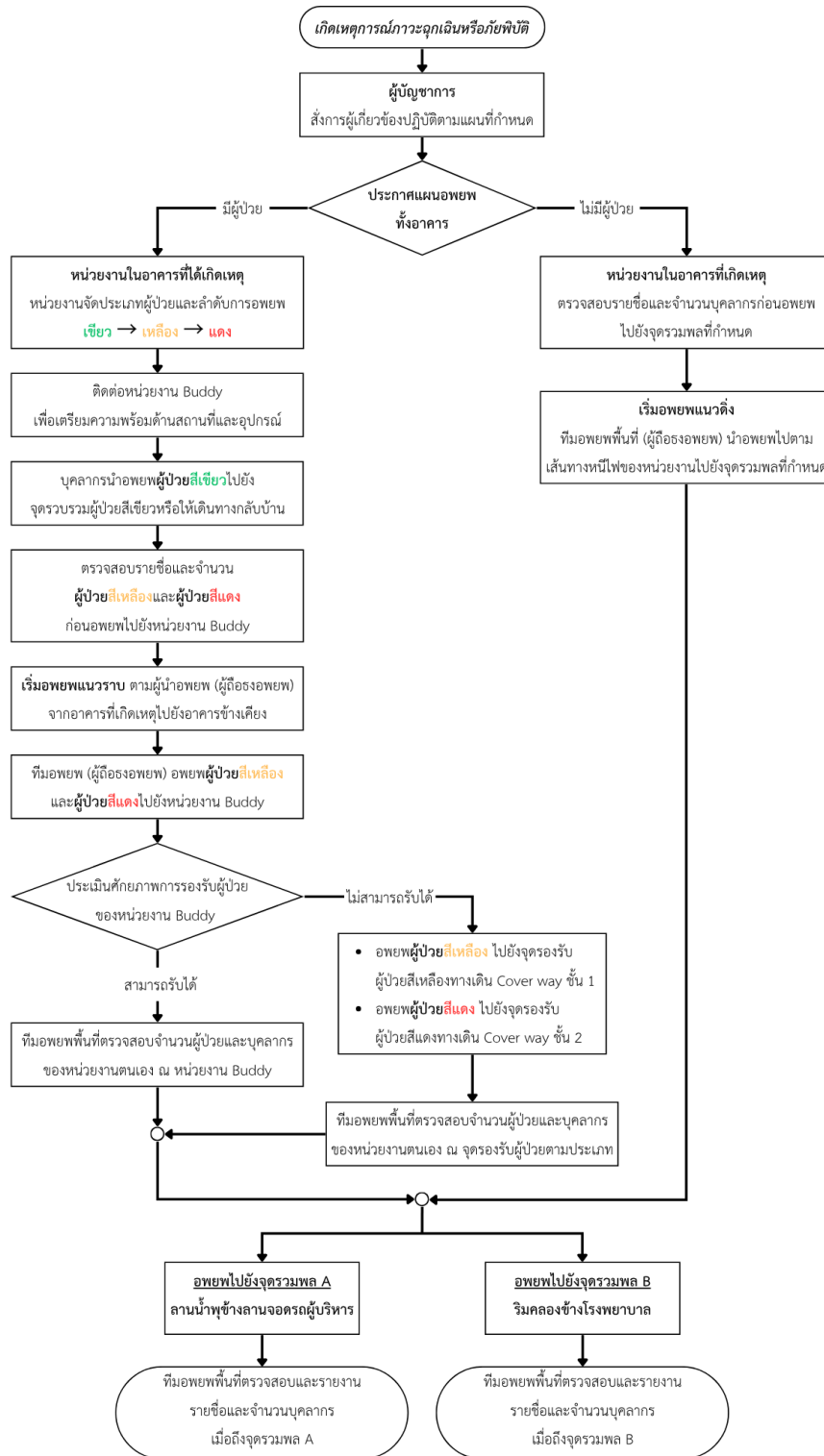
เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	12 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

5.7.2 แผนอพยพทั้งอาคาร โรงพยาบาลไม่สามารถเปิดให้บริการได้ตามปกติ มีการอพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดในอาคารที่เกิดเหตุไปยังอาคารใกล้เคียง



ภาพที่ 8 แผนอพยพทั้งอาคาร

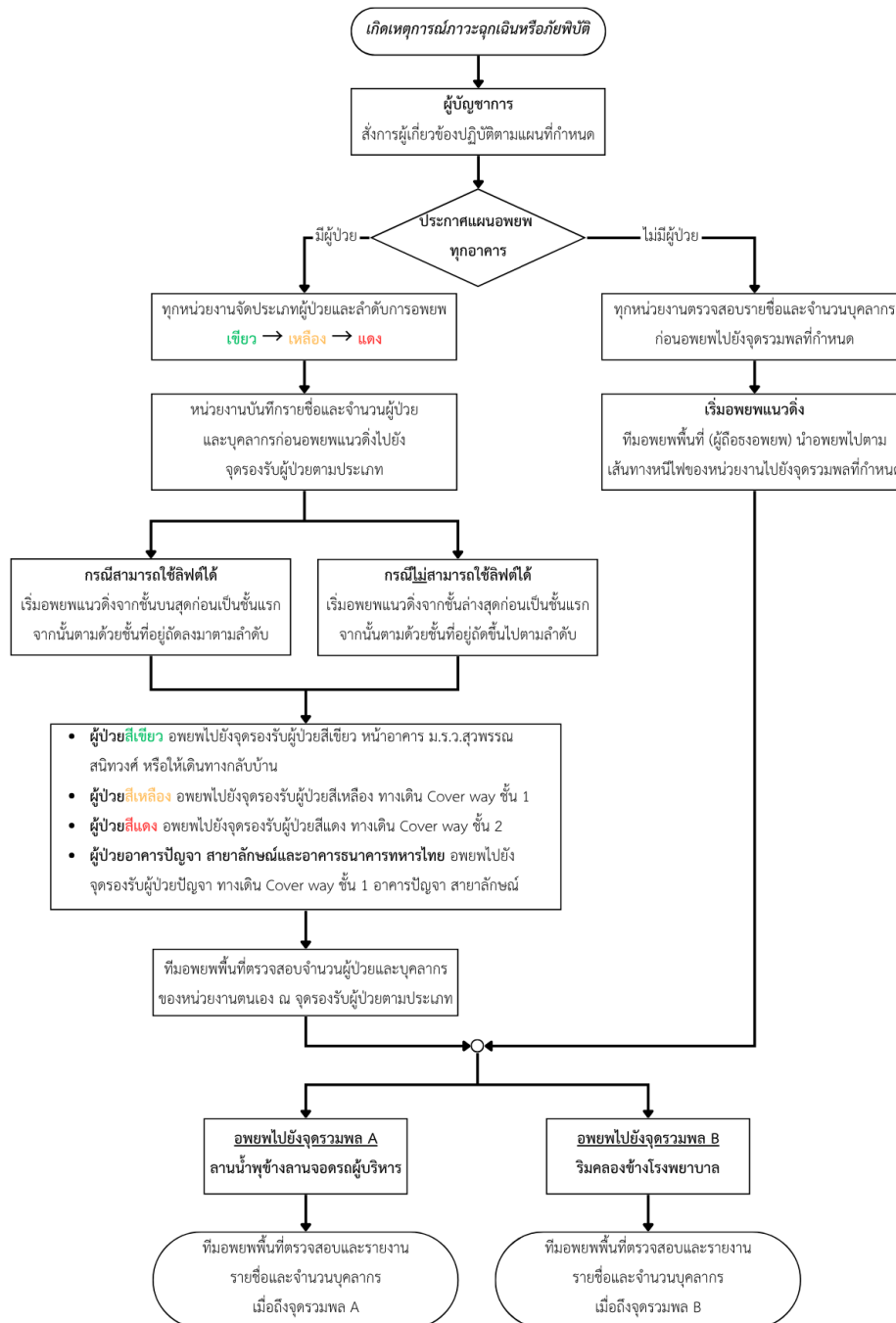
เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม ผู้จัดเก็บเอกสาร

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	13 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

5.7.3 แผนอพยพทั้งโรงพยาบาล โรงพยาบาลไม่สามารถเปิดให้บริการได้ทั้งหมด ต้องอพยพผู้ป่วยและบุคลากรทั้งหมดออกนอกพื้นที่โรงพยาบาล



ภาพที่ 9 แผนอพยพทั้งโรงพยาบาล
เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	14 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

6. การเฝ้าติดตามและการวัดกระบวนการ

- 6.1 โรงพยาบาลมีการฝึกซ้อมแผนอพยพ 1 ครั้ง/ปี
- 6.2 ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนอพยพของโรงพยาบาล

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 แผนรองรับภัยพิบัติของโรงพยาบาล โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ กรมแพทย์ทหารเรือ (พ.ศ. 2562)
- 7.2 แผนปฏิบัติการรองรับภาวะฉุกเฉิน กรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- 7.3 แนวทางการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักงานปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

8. แบบฟอร์มที่ใช้

- 8.1 แบบฟอร์มบันทึกรายชื่อผู้ป่วย (FM-01-228-004)
- 8.2 แบบฟอร์มบันทึกรายชื่อบุคลากร (FM-01-228-005)

9. การทบทวน/แก้ไข

ประวัติการทบทวน/แก้ไข

ครั้งที่ แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	ฉบับที่	หน้าที่	วันที่มีผลบังคับใช้ หลังการแก้ไข
00	ประกาศใช้ครั้งแรก			

ตารางที่ 2 ประวัติการทบทวน/แก้ไข

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
 ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

FM-02-005-001 Rev.00 4 มิ.ย. 2566

	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ Thammasat University Hospital	รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
		หน้า/จำนวนหน้า	15 / 17
		แก้ไขครั้งที่	00
เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ		วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ		โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

ภาคผนวก

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น
 ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม

FM-02-005-001 Rev.00 4 เม.ย. 2566



โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
Thammasat University Hospital

รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
หน้า/จำนวนหน้า	16 / 17
แก้ไขครั้งที่	00

เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	



คำสั่งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ที่ ๒๕๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ

เพื่อให้การให้บริการรักษาพยาบาลเป็นไปอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดวิกฤตการณ์ด้านภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินที่มีผลกระทบทำให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลหยุดชะงัก เกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาล บุคลากร และผู้รับบริการ เพื่อลดผลกระทบของการหยุดชะงักในการดำเนินการที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	ที่ปรึกษา
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากายภาพและสนับสนุนบริการ	ที่ปรึกษา
๔. ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	ประธานอนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุกรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พ.ท. ดร.นายแพทย์กฤษณ์ ศุทธาวัจ	อนุกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	อนุกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	อนุกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาล	อนุกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารแผนและการคลัง	อนุกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการฝ่ายสหเวชศาสตร์	อนุกรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริการ	อนุกรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการฝ่ายพันธุกรรม	อนุกรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายเภสัชกรรม	อนุกรรมการ
๑๕. รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาลด้านบริการ	อนุกรรมการ
๑๖. หัวหน้าสาขาเวชกรรมฉุกเฉิน	อนุกรรมการ
๑๗. หัวหน้าสาขาการพยาบาลด้านหน้า	อนุกรรมการ
๑๘. หัวหน้าสาขาการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต	อนุกรรมการ
๑๙. หัวหน้าสาขาการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและส่องกล้อง	อนุกรรมการ
๒๐. หัวหน้างานสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์	อนุกรรมการ
๒๑. หัวหน้าศูนย์วิศวกรรมและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก	อนุกรรมการ
๒๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่	อนุกรรมการ
๒๓. หัวหน้างานสารสนเทศ	อนุกรรมการ
๒๔. หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพการบริการ	อนุกรรมการ
๒๕. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรมนุษย์	อนุกรรมการ
๒๖. หัวหน้างานนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
๒๗. หัวหน้างานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	อนุกรรมการ
๒๘. หัวหน้างานบริการการแพทย์ฉุกเฉินและปฏิบัติการส่งต่อระหว่างสถานพยาบาล	อนุกรรมการ

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารนี้ฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม



โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
Thammasat University Hospital

รหัสเอกสาร	SOP-01-228-002
หน้า/จำนวนหน้า	17 / 17
แก้ไขครั้งที่	00

เรื่อง : แผนอพยพผู้ป่วยและบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	วันที่ประกาศใช้	๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
คณะกรรมการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	

๒

๒๙. หัวหน้างานทะเบียนและคลังพัสดุ	อนุกรรมการ
๓๐. หัวหน้างานบริการแปลและยานพาหนะ	อนุกรรมการ
๓๑. หัวหน้างานห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
๓๒. หัวหน้างานธนาคารเลือด	อนุกรรมการ
๓๓. หัวหน้างานเครื่องมือแพทย์	อนุกรรมการ
๓๔. หัวหน้างานควบคุมโรคติดต่อ	อนุกรรมการ
๓๕. หัวหน้าศูนย์ทรานส์ฟอรั่มชั้น	อนุกรรมการ
๓๖. หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพ	อนุกรรมการ
๓๗. หัวหน้างานรังสีวิทยา	อนุกรรมการ
๓๘. หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและศูนย์บริการสุขภาพบุคลากร	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓๙. นางสาวปริญญา มะธิมา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๐. นายเจนสิทธิ์ ฤทธิธาวร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑. นายรติภูมิ จักขุจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- กำหนดนโยบายและวางแผนการบริหารจัดการด้านภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติในโรงพยาบาล
- กำกับดูแลการบริหารจัดการความต่อเนื่องของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติในกรณีภาวะฉุกเฉิน และภัยพิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และนำเสนอแผนการบริหารจัดการต่อผู้บริหาร
- จัดทำแผนบริหารจัดการและบูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนในการจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้มีผลกระทบต่อน้อยที่สุดและทรัพย์สินของประชาชน และทรัพยากรน้อยที่สุด
- สื่อสาร ส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรรับทราบแผนการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติและปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัยในโรงพยาบาล
- เสริมสร้างความแข็งแกร่งการบูรณาการกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้เกิดความรับผิดชอบต่อองค์กรลดผลกระทบของการหยุดชะงักในการดำเนินการของโรงพยาบาลเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง
- ทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ ความต่อเนื่องของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการในทุกระดับ
- พัฒนาระบบการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนโดยจัดให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูให้กลับคืนสู่ภาวะปกติโดยเร็วหรือให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิมเพื่อลดความเสี่ยงเดิมและป้องกันความเสี่ยงใหม่
- จัดทำและวิเคราะห์ผลและนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมในการดูแลผู้ป่วย

๙. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีวาระการทำงาน ๒ ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร. นพ.

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ดิลก ภิกขุโยทัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

พิมพ์
ผ่าน
ตรวจ

เอกสารควบคุม

สำเนาเอกสาร ฉบับที่ 000/68

เอกสารฉบับทางการจะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ห้ามสำเนาหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากสำเนาออกจากระบบจะไม่ถือว่าเป็นเอกสารควบคุม